

เอกสารแนบ 11

สถิติอุบัติเหตุ



Esso (Thailand) Public Company Limited
3195/17-29 Rama IV Road, Klong Ton
Klong Toey District, Bangkok 10110

บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
3195/17-29 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน
เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทร 0-2407-4000 ทะเบียนเลขที่ 0107539000073



อส. 020/2566

วันที่ 18 มกราคม 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

เรียน ท่านสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ จป.(ว)
และเอกสารแนบ

ด้วย บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ศรีราชา เลขที่ 118 หมู่ 2 ต. หุ้งสุขลา อ. ศรีราชา จ. ชลบุรี ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง และระดับวิชาชีพ โดยใช้แบบรายงาน จป.(ว) ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม - วันที่ 31 ธันวาคม ของปี พ.ศ. 2565 และได้จัดส่งเอกสารดังกล่าวมาพร้อมหนังสือ ฉบับนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ได้รับเอกสาร (แนบฉบับไว้แล้ว)

(ลงชื่อ).....
(.....)
วันที่...../...../.....

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมบุญ รวมก้อนทอง)
ผู้รับมอบอำนาจ

ESSO (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

SAFETY HEALTH AND ENVIRONMENT SECTION

โทรศัพท์ 0331-42449

(ติดต่อ อัจฉราภรณ์ บุญดีลัก)

แบบ จป. (ว) .DOCABS

c/f 30.06.8

แบบ จป.ว

แบบรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

เขียนที่ โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

วันที่ 18 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นางสาว อัจฉราภรณ์ บุษยดิлок ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ
ชื่อสถานประกอบกิจการ โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
ประเภทกิจการ โรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียม ตั้งอยู่เลขที่ 118 หมู่ที่ 2 ถนน สุขุมวิท 7 ตำบลทุ่งสุขลา
อำเภอ ศรีราชา จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20230 โทรศัพท์ 033142449 โทรสาร 033142005
E-mail acharaporn.busayadilok@exxonmobil.com

ขอรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพของ
นางสาว อัจฉราภรณ์ บุษยดิлок เลขทะเบียนที่ 1 5499 00036 19 4

ในรอบ ๖ เดือนตามปีปฏิทิน ดังต่อไปนี้

- ☐ รายงานครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ มกราคม - วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.....
- ☒ รายงานครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ กรกฎาคม - วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.....

(๑) ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ตรวจสอบและเสนอแนะให้ โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา ได้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับระบบการจัดการด้านความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างเคร่งครัดดังนี้

- นโยบายความปลอดภัยของบริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
(เอกสารแนบที่ ๑ ; นโยบายความปลอดภัย)
- มีการจัดตั้งหน่วยงานความปลอดภัยขึ้นตรงต่อผู้บริหารสูงสุดในสถานประกอบกิจการ
(เอกสารแนบที่ ๒ ; แผนผังองค์กร และ แผนผังหน่วยงานความปลอดภัย)
- มีการจัดรูปแบบของคณะกรรมการความปลอดภัยเป็น 4 คณะหลัก (เอกสารแนบที่ ๓) คือ

ก. คณะกรรมการบริหารความปลอดภัย (Operations Integrity Management Committee; OIMC)

ข. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety Occupational Health Environment and Working Environment Committee; SHECOM)

ค. คณะกรรมการความปลอดภัยด้านปฏิบัติการ (Safe Operation Committee; SOC)

- ง. คณะกรรมการความปลอดภัยผู้รับเหมา (Contractor Safety Committee; CSC)
- จ. คณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Assessment and Management Committee; RAMC)

(๒) วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย เสนอต่อนายจ้างดังนี้

ในช่วงเดือน กรกฎาคม ถึงธันวาคม ที่ผ่านมามีการจัดทำการวิเคราะห์งานเพื่อบ่งชี้อันตราย (JLA) ก่อนการปฏิบัติงานตัวอย่างตามเอกสารแนบ (เอกสารแนบที่ ๔)

(๓) ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้ บริษัทได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงานที่จะนำมาใช้ในบริษัทพร้อมด้วย มาตรการป้องกัน และนำเสนอต่อฝ่ายจัดการ เพื่อทบทวนและให้ข้อเสนอแนะก่อนเริ่มการทำงาน ตัวอย่างตามเอกสารแนบ (เอกสารแนบที่ ๕)

(๔) วิเคราะห์แผนงาน โครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง ดังนี้

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา ได้มีโปรแกรม LOSS PREVENTION OBSERVATION หรือ LPO เป็นเครื่องมือหนึ่งของระบบป้องกันความสูญเสีย ที่ใช้ในการสังเกตขั้นตอนการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน เพื่อให้แน่ใจว่าทุกขั้นตอนดำเนินไปอย่างถูกต้อง และ ปลอดภัย พร้อมทั้งมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขและปรับปรุงตัวอย่างตามเอกสารแนบ (เอกสารแนบที่ ๖)

(๕) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา ได้ดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย ผ่านคณะกรรมการด้านความปลอดภัย คณะต่างๆ เช่น คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะกรรมการความปลอดภัยด้านปฏิบัติการและคณะกรรมการความปลอดภัยผู้รับเหมา (เอกสารแนบที่ ๗)

(๖) แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ดังนี้

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา จัดให้มีคู่มือความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทที่พนักงานทุกท่านสามารถเข้าดู เพื่อใช้อ้างอิงในการทำงานได้ไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท มีการอบรม และการตรวจสอบการปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวผ่านกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ เช่น Safety walk และหากพบว่ามีการทำงานที่ไม่ปลอดภัย จะแจ้งให้ดำเนินการแก้ไข รายละเอียดตามเอกสารแนบ (เอกสารแนบที่ ๘)

(๗) แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

มีการจัดอบรมหลักสูตรเพื่อความปลอดภัยให้แก่พนักงานใหม่ (เอกสารแนบที่ ๙)

(๘) ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคล หรือนิติบุคคล ที่ขึ้นทะเบียนหรือได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

รายงานการตรวจวัดแสงสว่าง (เอกสารแนบที่ ๑๐)

(๙) เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย (เอกสารแนบที่ ๖)

(๑๐) ตรวจสอบหาสาเหตุและวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า ดังนี้

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย (เอกสารแนบที่ ๑๑)

(๑๑) รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง ดังนี้

สรุปสถิติการประสบอันตราย ระหว่างเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- การบาดเจ็บเล็กน้อย 1 ราย จากการโดยฝั่งต้อย บริเวณใบหู

(๑๒) ให้ความรู้ อบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม ก่อนเข้าทำงานระหว่างทำงาน และมีการทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ดังนี้

การจัดอบรมหลักสูตรเพื่อความปลอดภัยให้แก่พนักงานใหม่ และฝึกอบรมทบทวนความรู้โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมดังต่อไปนี้

- Hazard communication, H2S Hazard, High Noise hazard, Ammonia Hazard, Benzene Hazard, Asbestos Hazards, CO Hazard, Inorganic Lead Hazards, Inorganic Lead Hazards, Acids & Alkalis Hazards, Silica Hazards, Field Ergonomics

(๑๓) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย ดังนี้

กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย (ตามเอกสารแนบที่ ๑๒)

- กิจกรรมเพื่อน-ช่วย-เพื่อนประจำสัปดาห์และกิจกรรมเพื่อน-ช่วย-เพื่อนประจำเดือน

ลงชื่อ _____ (นายจ้าง)/ผู้รายงาน
(นายสมบุญ รวมก้อนทอง)

ลงชื่อ _____ (จป.ระดับวิชาชีพ)/ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวอัจฉราภรณ์ บุษยติลก)

เอกสารแนบที่ 1

นโยบายการปฏิบัติงานโดยยึดมั่นในหลักการความปลอดภัย สุขอนามัย
การรักษาความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

“ทุกคนต้องไม่บาดเจ็บ”

“การรักษาความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของทุกคน”

“ปกป้องสิ่งแวดล้อมวันนี้ เพื่อวันพรุ่งนี้”

นโยบาย

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา มีนโยบายที่จะประกอบธุรกิจให้เป็นไปในลักษณะที่

- ปกป้องความปลอดภัย และสุขอนามัยของพนักงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง ลูกค้า และสาธารณชน
- ป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- สร้างความมั่นใจในระบบรักษาความปลอดภัย
- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้บังคับในการดำเนินธุรกรรม และ
นำมาตรฐานที่ยอมรับกันทั่วไปมาใช้ แม้ไม่มีกฎหมายใช้บังคับ

เพื่อดำเนินตามนโยบายดังกล่าว โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา จะใช้อุปกรณ์ที่ได้รับการออกแบบ การผลิต และมีระบบปฏิบัติการที่มีมาตรฐานสูงสุด ควบคู่ไปกับการประเมินและการจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ เพื่อความปลอดภัย สุขอนามัย การรักษาความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

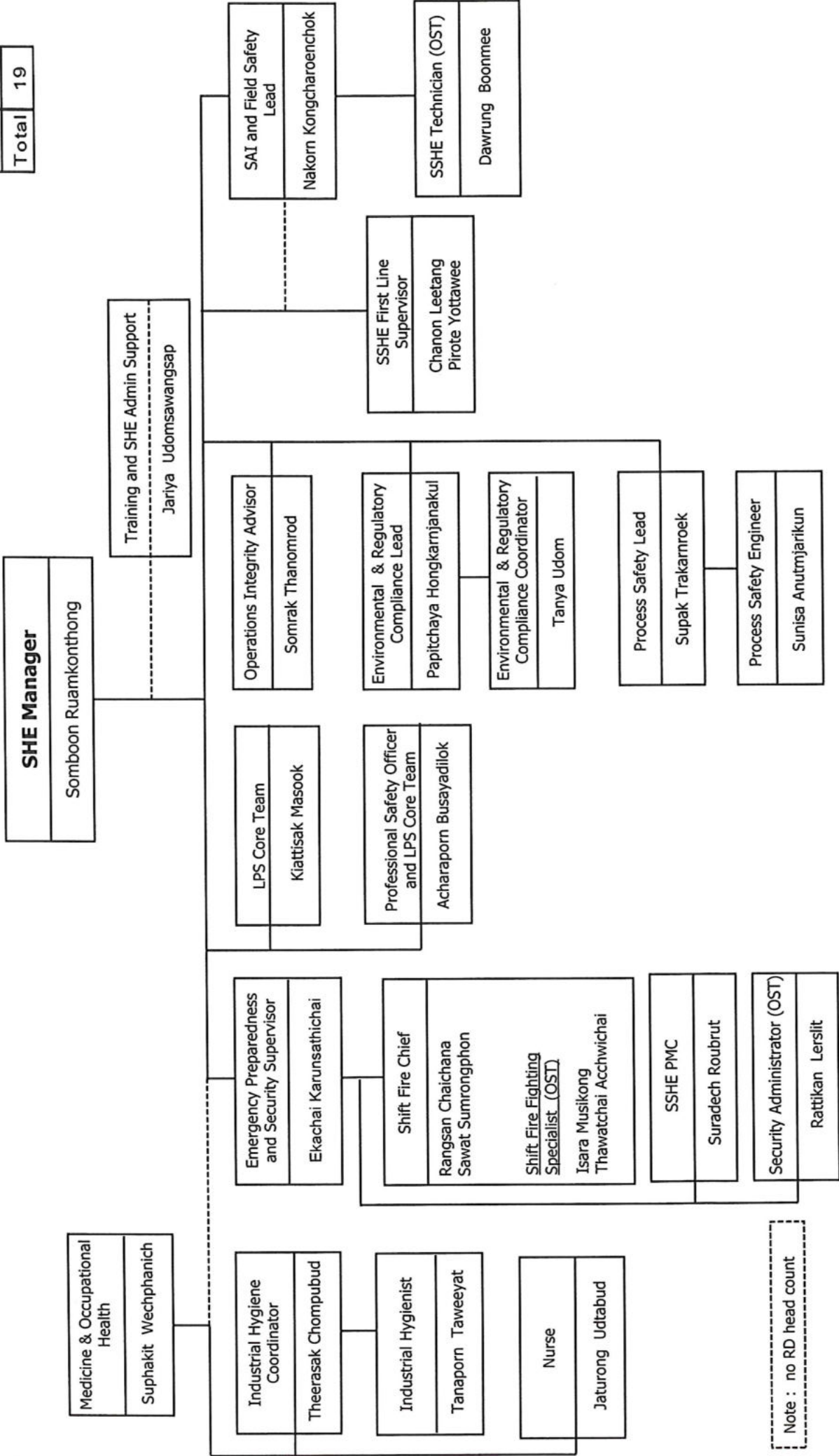
เป้าหมาย

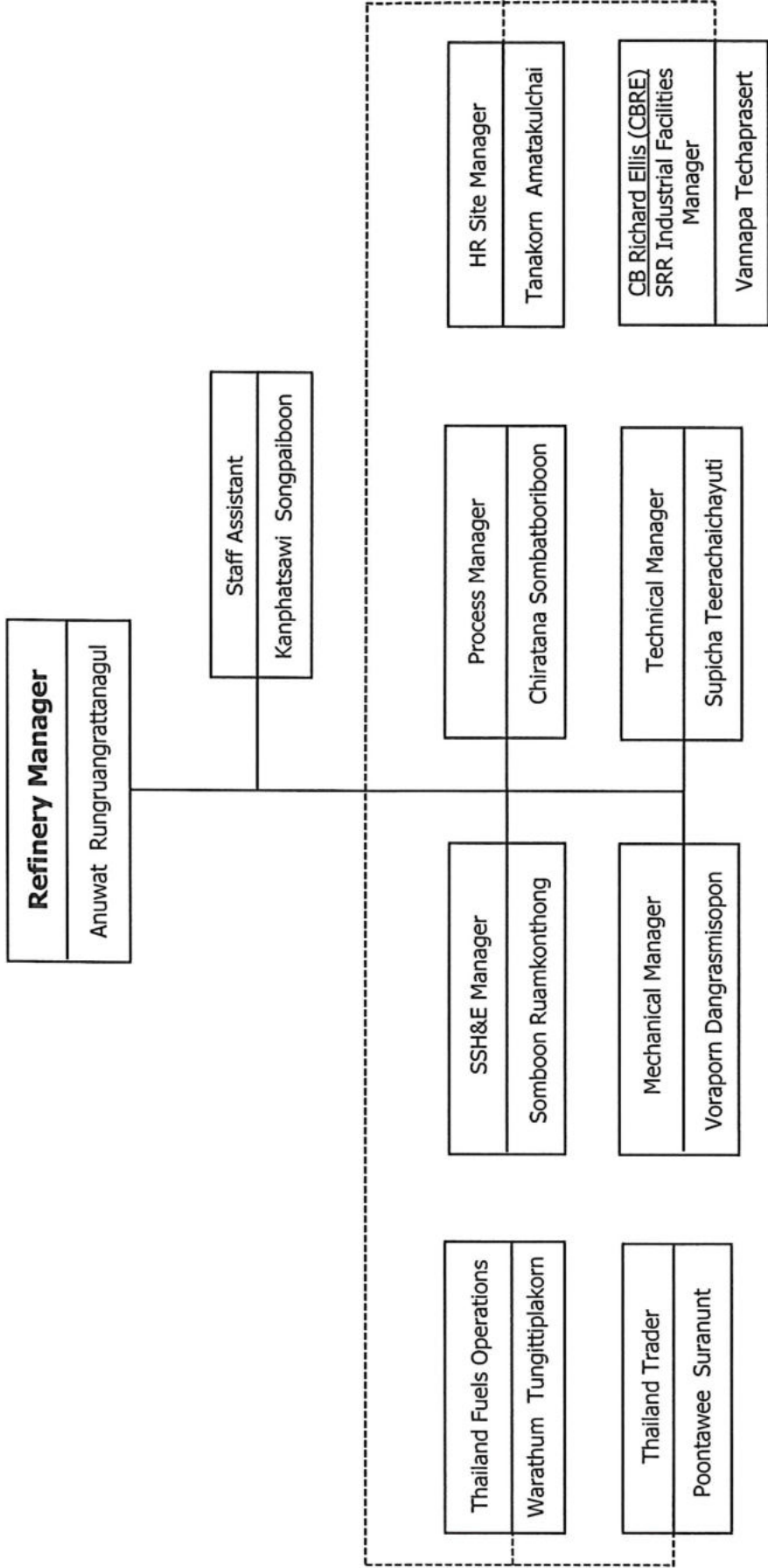
- ต้องไม่มีอุบัติเหตุ โดยให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
- สร้างเสริมจิตสำนึกด้านความปลอดภัย สุขอนามัย การรักษาความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
- เป็นที่ยอมรับในผลงานที่เป็นเลิศด้านความปลอดภัย สุขอนามัย การรักษาความปลอดภัย และ
สิ่งแวดล้อม

เพื่อบรรลุเป้าหมายดังกล่าว โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา จะใช้ระบบ OIMS ในการบริหาร และการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง

เอกสารแนบที่ 2

RLT	1
MPT	14
OST	4
Total	19



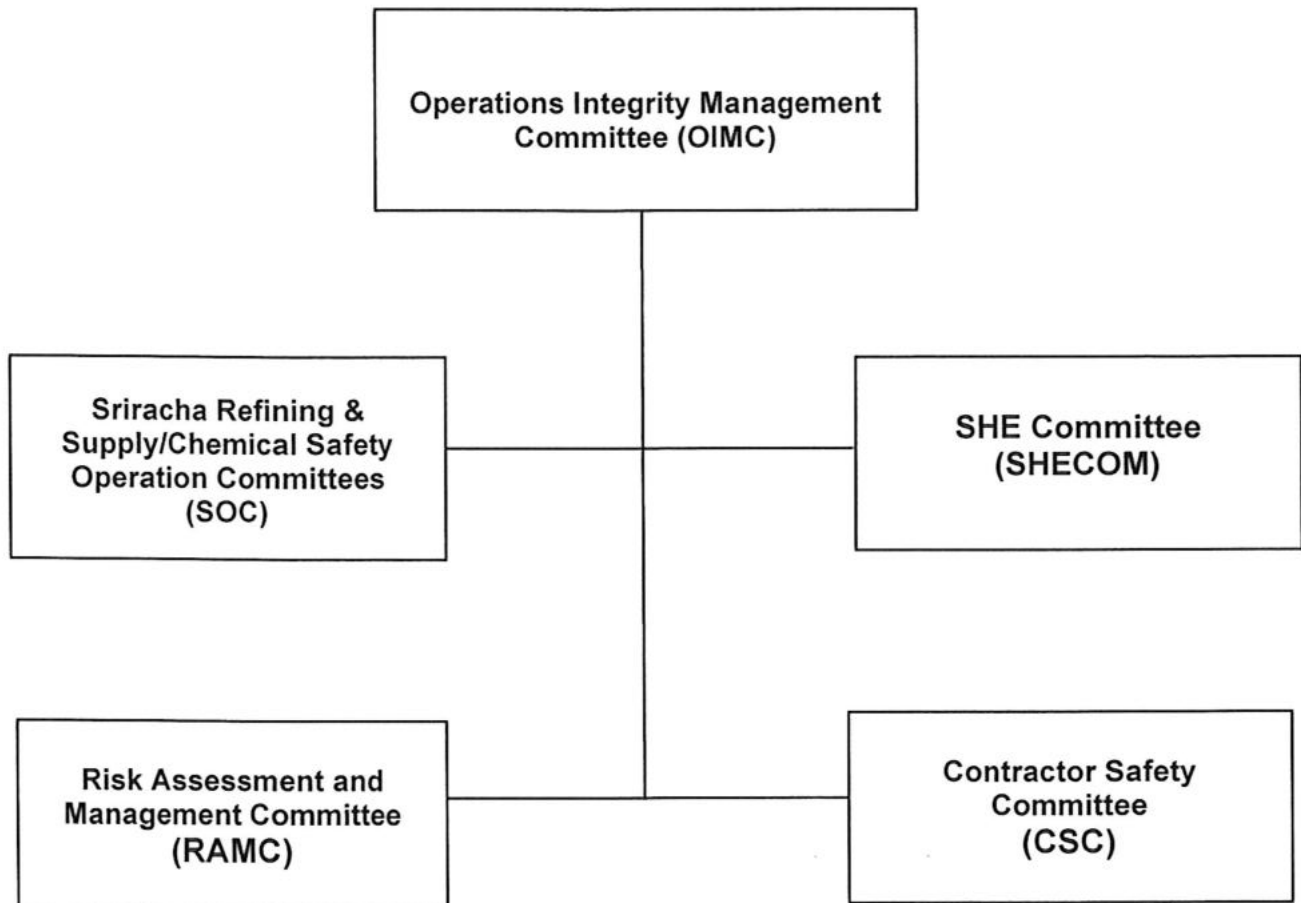


Note :
 - Oversea Assignments 4 persons: Patarin, Ponpan, Boonthariga and (Thanapol – Thailand headcount)
 - No head count
 - **contractor**

เอกสารแนบที่ 3

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

องค์กรความปลอดภัย



เอกสารแนบที่ 4

JOB LOSS ANALYSIS (JLA)

การวิเคราะห์ความสูญเสีย ที่เกิดจากการทำงาน

JLA Number หมายเลข	Maint-089	Revision No. ปรับปรุงครั้งที่	0	Task ชื่องาน	SERVICE Valve		Functional Owner หน่วยงานเจ้าของ JLA	MES
Development / Revision Team Member รายชื่อผู้ร่วมจัดทำ หรือแก้ไข		ESSO / Contractor		Position ตำแหน่ง	JLA Facilitator ผู้นำในการจัดทำ หรือแก้ไข	Approved By อนุมัติโดย		
1	PHITHUK	ESSO		CMS training coordinator	Name: ชื่อ-นามสกุล	OPE		
2	Charin C	ESSO		Field FLS	Position (ตำแหน่ง)	Maintenance Manager		
3	Nipon	Contractor CKC		Planner CKC	Date (วันที่)	6 Jul,2022		
4	SAMRENG	ESSO		Field mech	Standard Document or Special PPE / tools			
5	Amnaj	Contractor CKC		Field sup CKC	เอกสารมาตรฐาน หรือ PPE /เครื่องมือพิเศษ			
6	Charoonkiat	ESSO		Lead FLS				
Key Critical Job Steps ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง				How the Potential Loss Occurred ความสูญเสีย อาจเกิดขึ้นได้อย่างไร		Steps to Prevent / Manage Risk วิธีการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสีย		
1.ทำการคลายน็อตที่ล็อกแแพ็คกิ้ง ก่อนที่จะ Service วาล์ว				1. เกิดการรั่วที่ packing วาล์วทำให้มี ผลิตภัณฑ์ออกมา เกิดไฟไหม้ เนื่องจาก : 1.1 ทำการคลายน็อตล็อกแแพ็คกิ้งมาก จนทำให้ผลิตภัณฑ์ออกมา		1.1.1 ให้ทำการแจ้ง Mechanic ที่ควบคุมงาน ก่อนทำการคลายน็อตล็อกแแพ็คกิ้ง 1.1.2 ให้คลายน็อตล็อกแแพ็คกิ้ง ครึ่งละ 1 เกสียว และเติมน้ำมันเกิน 3 เกสียว 1.2 ผู้ที่จะทำการ Service จะต้องเป็นช่างระดับ Fitter-A ขึ้นไป		
กรณีที่พบว่า มีข้อควรแก้ไข ให้ระบุเนื้อหาที่แนะนำให้แก้ไข แล้วส่งให้กับ SPOC ของหน่วยงานตนเอง เพื่อดำเนินการสรุปและส่งต่อไปให้กับ SPOC ของหน่วยงานเจ้าของ JLA จัดทำบัญชี JLA ที่ต้องแก้ไข และติดตามให้มีการแก้ไขตามเป้าหมายทุกเดือน								

เอกสารแนบที่ 5

ExxonMobil Refining & Supply		Manufacturing OIMS Manual	
Issue	OIMS 2.1: Risk Assessment and Management	Page 30 of 46	
Revision 17 ²		Any hardcopy printed is uncontrolled	
Jul-21			

APPENDIX 7: RISK ASSESSMENT WORKSHEET

SRIRACHA REFINERY

RA Leader Name: Supak T.Team/Function: Manus S., Prapun P., Sakda A., Nuttakorn B.Assessment Date: 1-Jul-22Unit/Equipment: FCCU/E-4252A cooling water supply lineItem#: S2-22-04Hazard: CWS header contamination with FRNConcern: Temporary remove check valve installed on E-4252A cooling water supply line

		PROBABILITY				
		A	B	C	D	E
CONSEQUENCE	I	1	1	1	2	3
	II	1	1	2	3	4
	III	2	2	3	4	4
	IV	3	4	4	4	4

Scenario Description :			
Initial Event	In the event of E-4252A tube leak,		
Cascading (follow-on) events (The success or failure of preventive system)	Then lean oil (FRN) with temperature of 62 deg C and pressure of 11.6 kscg will leak through from shell to E-4252A tube leak and then carry out to CWS header leading to CWS contamination. If equipment owners who receive CWS from this header do not have awareness of FRN contaminated in CWS, then there is potential for FRN release to atmosphere during empty CWS line for OPE preparation. So, FRN contaminated in CWS will release and form vapor cloud and potential for get ignited if there is ignition source nearby resulted in vapor cloud explosion.		
Other Factor (Include Location of hazard, Physical properties, Ignition sources, Presence of people, etc)			
Outcomes (Include Person falls, Oil spill, Fire, Toxic release, VCE)			
Consequences for SHE risk (Safety and Health impacts, Environmental impacts, Public impacts, and Financial impacts (Direct Cost)	Potential to get fatality for the personnel in the vicinity, equipment damage between 1M\$-30M\$, public complains due to black smoke, extended local media coverage, onsite cleanup.		
Consequences for Business loss (Direct losses plus indirect losses such as lost opportunity and sales to customers)	N/A		
Initiating Event Frequency (Consult EE.48E.2015 or similar data)	0.3 (Refer to ES data for E-4252A tube leak since it has already leaked)		
Probability Review:	Unmitigated probability is E (Refer to event tree)		
Existing Controls (Layers of Protection):	1. Fixed Hydrocarbon detectors at cooling towers (CTAHC1602B at E-1602BX, CTAHC1603 at E-1603 and CTAHC1604 at E-1604) to early detect for HX tube leak 2. Firefighting equipments nearby CWS header 3. Follow Cooling Water and Sea Water Operating Manual SOP no. 10.4 Light Hydrocarbon leaks to CTW control to handle leak at cooling water 4. Place temporary warning sign at S2 console as "When E-4252A or B tube leak, FCCU console inform S1,S2,S3 for potential FRN contaminated at CWS header" "Follow OIMS 6.2 workpermit: 7 Process Planning Procedure Table 2 to identify hydrocarbon class per material contamination in UT system 5. Isolation valves at E-4252 A tube side are existed for leak isolation		Resp. Person / Completion Date
Potential Additional Controls (Layers of Protection):	1. For long term mitigation, Install new check valve at E-4252A cooling water supply line. After action is completed, consider to remove temporary warning sign as per existing control no. 4		Prapun/Dec 31, 2027
Exposure Timeframe:	31-Dec-27		
RISK ASSESSMENT			
	W/Existing Controls	W/Additional Controls	Comment
CONSEQUENCE/PROBABILITY	E	No residual risk	If the additional control 1 is executed, then there is no residual risk.
Health/Safety	I	No residual risk	Fatality
Public Disruption	III	No residual risk	Public complaints
Environment Impact	IV	No residual risk	Onsite cleanup
Financial Impact: Potential Direct loss ¹	II	No residual risk	Direct cost is between 1M\$-30M\$
Business loss ³ (Direct losses plus indirect losses such as lost opportunity and sales to customers)	None	None	This is SHE risk.
Dominant Risk Matrix Position (C/P) I/E			

Note

1. Potential Direct losses are estimated using the replacement value of equipment lost or damaged, loss of feedstocks / products, cost of repairs, cleanup, and the cost of emergency response. Margin losses are excluded.

2: RA worksheet Revision

- Revision 9 & 10 Blank.

3. Financial Risk needs to conduct risk assessment separately from SHE Risk and assign their own RA no and proceed RA approval.

ExxonMobil Refining & Supply		Manufacturing OIMS Manual	
Issue			Page 30 of 46
Revision 17 ²	OIMS 2.1: Risk Assessment and Management		Any hardcopy printed is uncontrolled
Jul-21			

APPENDIX 7: RISK ASSESSMENT WORKSHEET**SRIRACHA REFINERY**RA Leader Name: Supak T.Team/Function: Manus S., Prapun P., Sakda A., Nuttakorn B.Assessment Date: 1-Jul-22Unit/Equipment: FCCU/E-4252B cooling water supply lineItem#: S2-22-05Hazard: CWS header contamination with FRNConcern: Temporary remove check valve installed on E-4252B cooling water supply line**PROBABILITY**

	A	B	C	D	E	
CONSEQUENCE	I	1	1	1	2	3
	II	1	1	2	3	4
	III	2	2	3	4	4
	IV	3	4	4	4	4

Scenario Description :		
Initial Event	In the event of E-4252B tube leak,	
Cascading (follow-on) events (The success or failure of preventive system)	Then lean oil (FRN) with temperature of 62 deg C and pressure of 11.6 kscg will leak through from shell to E-4252B tube leak and then carry out to CWS header leading to CWS contamination. If equipment owners who receive CWS from this header do not have awareness of FRN contaminated in CWS, then there is potential for FRN release to atmosphere during empty CWS line for OPE preparation. So, FRN contaminated in CWS will release and form vapor cloud and potential for get ignited if there is ignition source nearby resulted in vapor cloud explosion.	
Other Factor (Include Location of hazard, Physical properties, Ignition sources, Presence of people, etc)		
Outcomes (Include Person falls, Oil spill, Fire, Toxic release, VCE)		
Consequences for SHE risk (Safety and Health impacts, Environmental impacts, Public impacts, and Financial impacts (Direct Cost)	Potential to get fatality for the personnel in the vicinity, equipment damage between 1M\$-30M\$, public complains due to black smoke, extended local media coverage, onsite cleanup.	
Consequences for Business loss (Direct losses plus indirect losses such as lost opportunity and sales to customers)	N/A	
Initiating Event Frequency (Consult EE.48E.2015 or similar data)	0.3 (Refer to ES data for E-4252B tube leak since it has already leaked)	
Probability Review:	Unmitigated probability is E (Refer to event tree)	
Existing Controls (Layers of Protection):	1. Fixed Hydrocarbon detectors at cooling towers (CTAHC1602B at E-1602BX, CTAHC1603 at E-1603 and CTAHC1604 at E-1604) to early detect for HX tube leak 2. Firefighting equipments nearby CWS header 3. Follow Cooling Water and Sea Water Operating Manual SOP no. 10.4 Light Hydrocarbon leaks to CTW control to handle leak at cooling water 4. Place temporary warning sign at S2 console as "When E-4252A or B tube leak, FCCU console inform S1,S2,S3 for potential FRN contaminated at CWS header" "Follow OIMS 6.2 workpermit: 7 Process Planning Procedure Table 2 to identify hydrocarbon class per material contamination in UT system 5. Isolation valves at E-4252B tube side are existed for leak isolation	Resp. Person / Completion Date
Potential Additional Controls (Layers of Protection):	1. For long term mitigation, Install new check valve at E-4252B cooling water supply line. After action is completed, consider to remove temporary warning sign as per existing control no. 4	Prapun/Dec 31, 2027
Exposure Timeframe:	31-Dec-27	

RISK ASSESSMENT

	W/Existing Controls	W/Additional Controls	Comment
CONSEQUENCE/PROBABILITY	E	No residual risk	If the additional control 1 is executed, then there is no residual risk.
Health/Safety	I	No residual risk	Fatality
Public Disruption	III	No residual risk	Public complaints
Environment Impact	IV	No residual risk	Onsite cleanup
Financial Impact: Potential Direct loss ¹	II	No residual risk	Direct cost is between 1M\$-30M\$
Business loss ³ (Direct losses plus indirect losses such as lost opportunity and sales to customers)	None	None	This is SHE risk.

Dominant Risk Matrix Position (C/P) I/E

Note

1. Potential Direct losses are estimated using the replacement value of equipment lost or damaged, loss of feedstocks / products, cost of repairs, cleanup, and the cost of emergency response. Margin losses are excluded.

2: RA worksheet Revision

- Revision 9 & 10 Blank.

3.Financial Risk needs to conduct risk assessment separately from SHE Risk and assign their own RA no and proceed RA approval.

APPENDIX 7: RISK ASSESSMENT WORKSHEET

SRIRACHA REFINERY		RA Leader Name: <u>KRG (CER by Supak T.)</u>
Team/Function:	Siravich J. (PES), SMJ (PES), PYY (Process)	
Assessment Date:	27-Jun-22	
Unit/Equipment:	S3 / TK-3902 LPG Sphere	
Item#:	S3-22-04	
Hazard:	LPG releases to atmosphere leading to vapor cloud explosion (VCE)	
Concern:	The existing 2" circulation line (2"-PL-39-2904-A1AP-NI) is design for 150# which can be overpressure upto 300# when LPG is rundown from process to TK-3902 with closing of TKEBV-3902.	

		PROBABILITY				
		A	B	C	D	E
CONSEQUENCE	I	1	1	1	2	3
	II	1	1	2	3	4
	III	2	2	3	4	4
	IV	3	4	4	4	4

Scenario Description :		
Initial Event	In the event of LPG R/D from process to TK-3902	
Cascading (follow-on) events (The success or failure of preventive system)	If TKEBV3902 is inadvertently closed, e.g. failure to open after completion of EBV stroke test or failure to open as part of unit line up before receiving R/D, it might be result in the accumulation of pressure at the existing 2" circulation line (2"-PL-39-2904-A1AP-NI) up to operating pressure of LPG R/D of 22.4 kscg which is higher than MAWP of A1AP piping. Therefore , there is a possibility of pipeline to be overpressure and flange leak leading to LPG vapor released to atmosphere. Then LPG vapor form as vapor cloud and ignited from ignition source nearby resulted in vapor cloud explosion (VCE).	
Other Factor (Include Location of hazard, Physical properties, Ignition sources, Presence of people, etc)		
Outcomes (Include Person falls, Oil spill, Fire, Toxic release, VCE)	Potential for personnel in the vicinity to get fatalities , equipment damage from fire with direct cost between 100k-1M USD, public complaints due to VCE , and no impact on environment.	
Consequences for SHE risk (Safety and Health impacts, Environmental impacts, Public impacts, and Financial impacts (Direct Cost)	NA	
Consequences for Business loss (Direct losses plus indirect losses such as lost opportunity and sales to customers)	NA	
Initiating Event Frequency (Consult EE.48E.2015 or similar data)	0.24658 (Refer to frequency of LPG R/D from process to TK-3902= 15 times within 2 months for 24 hrs/1 time)	
Probability Review:	Unmitigated probability to E (Refer to Event tree)	
Existing Controls (Layers of Protection):	1. SOP 8.17 Rundown Tank Switching Procedure step No. 5 ; Once rundown tank reach target/ Max. S3 console inform field operator to open the next rundown tank 2. MPP05.14.01 - EBV RBV on stream testing procedure RBV's and EBV's Electrical; มีขั้นตอนก่อนเลิกการทดสอบไฟ Operator 1 ตรวจสอบว่า Selector Switch อยู่ที่ตำแหน่ง Remote และ Valve อยู่ที่ตำแหน่งเปิดสุด 3. Warning sign installed next to TKEBV3902 to warn operator as " Verify TKEBV-3902 is opened before LPG R/D receiving to TK-3902" 4. Inteletrac rounding to ensure that warning sign exists at field. 5. SOP 10.18 EBV and Block Valve LPG Operate ; EBV ที่ LPG Tank ทุกตัวเปิด 100% และ Switch ทุกตัวปรับอยู่ในตำแหน่ง Remote ตลอด 6. Firefighting equipment nearby TK-3901 is available to extinguish fire.	Resp. Person / Completion Date KRG / Dec 31, 2024
Potential Additional Controls (Layers of Protection):	1. For long term mitigation, consider to upgrade the existing 2" circulation line (2"-PL-39-2904-A1AP-NI) to be B1AP or 300# piping specification.	
Exposure Timeframe:	31-Dec-24	

RISK ASSESSMENT			
	W/Existing Controls	W/Additional Controls	Comment
CONSEQUENCE/PROBABILITY	E	No residual risk	If potential additional control no.1 is implemented, then there will no residual risk.
Health/Safety	I	No residual risk	Worker Fatalities
Public Disruption	III	No residual risk	Public complaints
Environment Impact	None	None	No environment impact
Financial Impact: Potential Direct loss ¹	III	No residual risk	Equipment damage from fire with direct cost 100k-1M USD
Business loss ² (Direct losses plus indirect losses such as lost opportunity and sales to customers)	NA	NA	This is SHE risk.
Dominant Risk Matrix Position (C/P) I/E			

- Note
- Potential Direct losses are estimated using the replacement value of equipment lost or damaged, loss of feedstocks / products, cost of repairs, cleanup, and the cost of emergency response. Margin losses are excluded.
 - RA worksheet Revision
- Revision 9 & 10 Blank.
 - Financial Risk needs to conduct risk assessment separately from SHE Risk and assign their own RA no and proceed RA approval.

เอกสารแนบที่ 6

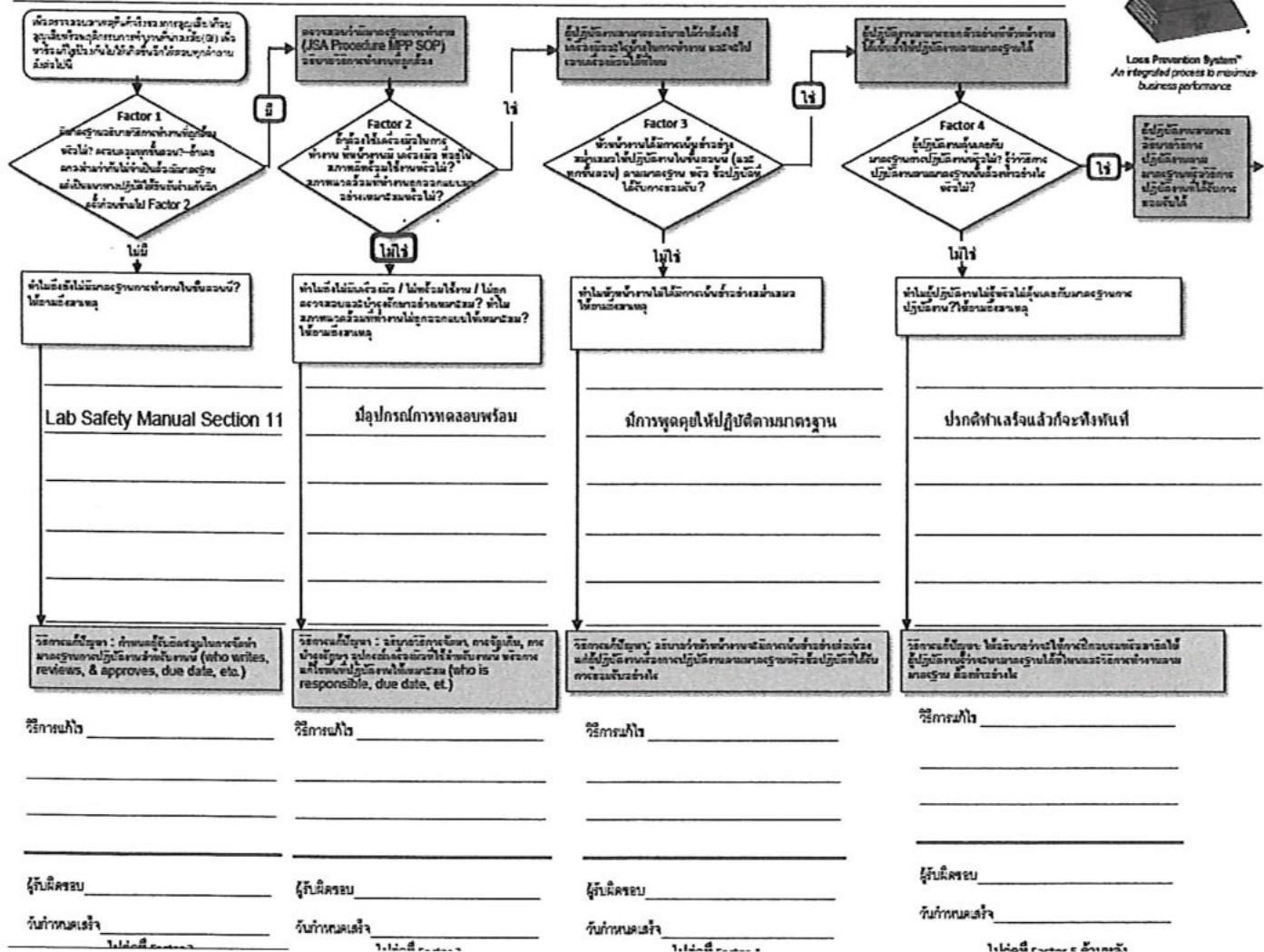


โรสนับวันเมื่อเกิดเหตุ
(LOSS PREVENTION OBSERVATION) สำหรับงานปฏิบัติงานอื่น

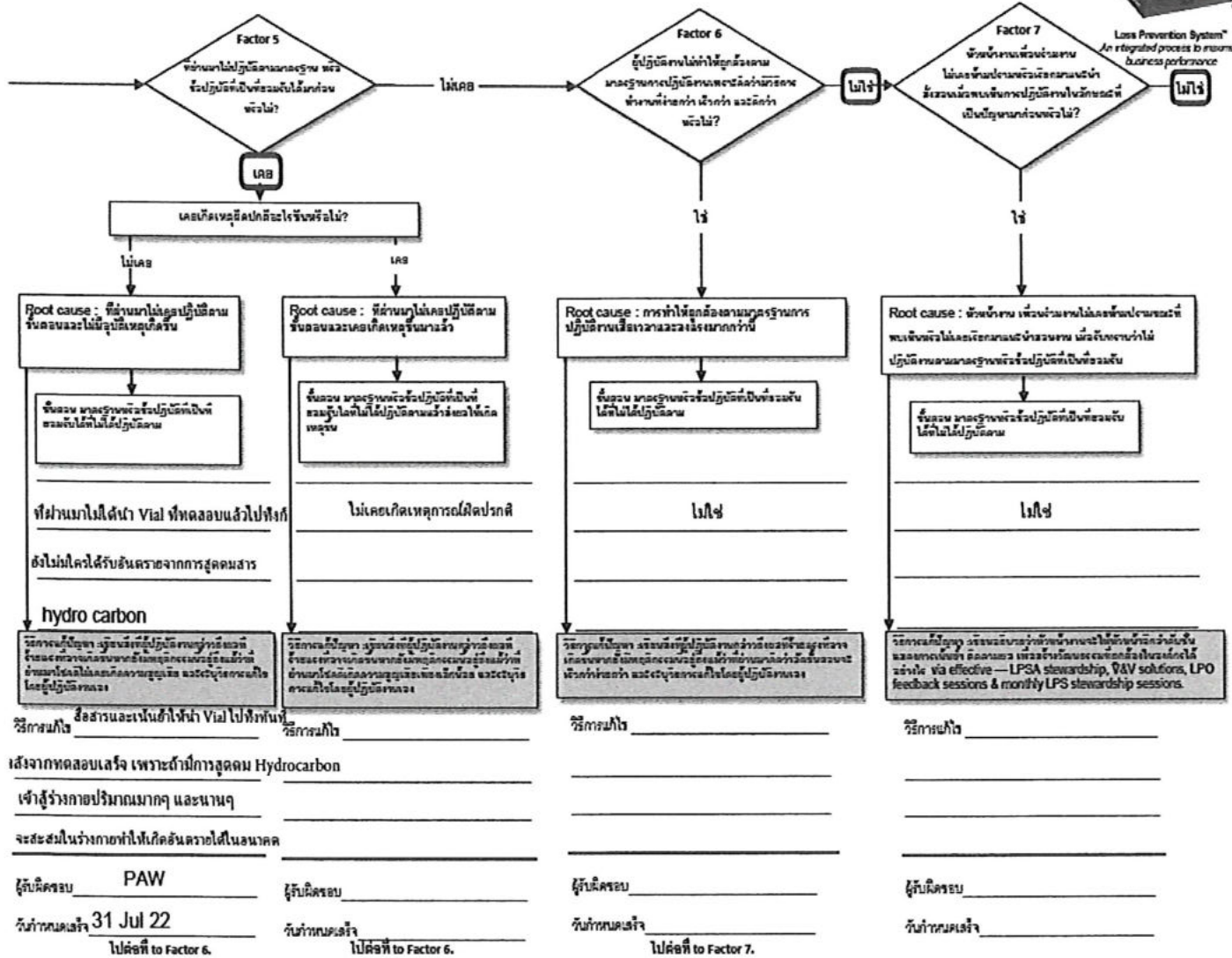
อุปกรณ์ป้องกันตัวส่วนบุคคล		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
1	อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (101)				
2	หมวกนิรภัย (102)				
3	แว่นตาป้องกัน กระเด็น (103)	I			
4	ถุงมือ (104)	I			
5	รองเท้านิรภัย (105)	I			
6	ชุดป้องกันเปลวไฟ/สาร ชุบน้ำมัน ไฟฟ้า ชุดกับสารเคมี ร้อนไหม้ (106)	I			
7	อุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจ (107)				
8	อุปกรณ์ป้องกันผลกระทบที่สูง (108)				
9	อุปกรณ์ป้องกันเสียงรบกวน (110)				
10	เสื้อกันร้อน (112)				
11	อื่น ๆ ระบุ (114):				
สำหรับงานอื่นนอกเหนือจากงาน		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
12	มีการยก / การผลัก / การดึง (201)	I			
13	ยืนบนแนวระดับกระดานหรือไม้ / อยู่บนพื้นที่ไม่มั่นคง (202)	I			
14	อยู่ในจุดยืน ยึด หรือไม่ ยึดในพื้นที่ไม่มั่นคง (203)	I			
15	การขึ้นลงที่สูง (204)				
16	ทำงานบริเวณจุดเชื่อมต่อสะพาน (205)	I			
17	มีการออกแรง หรือใช้แรง มาเกินไป (206)	I			
18	มีสมาธิในขณะทำงาน (207)	I			
19	อื่น ๆ ระบุ (215):				
สำหรับงานอื่นนอกเหนือจากงาน		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
20	ไม่มีสิ่งกีดขวางพื้นที่การทำงาน ระยะระหว่างคัน (301)	I			
21	มีการดูแลรักษาความปลอดภัยที่ทำงาน จัดเก็บอุปกรณ์ให้เป็นที่เรียบร้อย (306)		I	บVเปf ของลวดสายเคเบิลหรือสายเป็นอันตรายจากการดูดซับสารไฟฟ้าจากไฮโดรคาร์บอน	
22	มีการเก็บกวาดทำความสะอาดพื้นที่ทำงาน (307)				
23	มีสิ่งกีดขวาง หรือไม้ (308)	I			
24	คำพูดดูถูกดูแคลนหรือล้อเล่นเมื่อทำงาน (311)	I			
25	มีการเตือนพื้นที่ทำงานให้ปลอดภัยก่อนเริ่มงาน (312)	I			
26	อื่น ๆ ระบุ (327):				
มาตรการการดำเนินงาน		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
27	มีการทำ คิด-ก่อน-ทำ การวางแผนงาน การตรวจสอบก่อนเริ่มงาน (401)	I			
28	มีการปิดกั้นด้วยธงหรือป้าย / ลวดลาย (LOTO) (406)				
29	มีการตั้งกำแพงกันรั่วซึมที่ปลอดภัย (Secure) (407)				
30	ได้รับใบอนุญาตให้ทำงานอนุญาตให้ทำงาน (409)				
31	มีการสื่อสารกับผู้ร่วมงานในระหว่างการทำงาน (418)				
32	มีการปิด-เปิด วาล์วด้วยตนเอง (422)				
33	มีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยตามขั้นตอนการทำงานที่ผิดปกติของเครื่องจักร (423)				
34	การทำงานกับปืน, วาล์วที่รั่วด้วยตนเอง, อุปกรณ์ไฟฟ้า (424)	I			
35	การจับยึด / การปล่อยของไหลหรือวัสดุหรือผลิตภัณฑ์ (425)	I			
36	การไร้เขต / รอดพ้น (426)				
37	การตรวจสอบสภาพการกั้น (จุดหยุด, ความดัน, ปริมาณ) (428)				
38	การฉีดหรือดัดท่อ (440)				
39	การติดฉลาก การ ไม่ การระบาย อุปกรณ์ที่ทำงานสะอาดเพื่อความปลอดภัย (441)				
40	มีการตรวจสอบความเรียบร้อย / ทำความสะอาดหน่วยงาน เมื่อทำงานเสร็จ (448)	I			
41	อื่น ๆ ระบุ (455):				
เครื่องมือ / อุปกรณ์		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
42	เครื่องมือที่ใช้แรงกด - เชือกหามะกับงาน / สภาพไม่จำกัด / วัสดุใช้งาน (1505)	I			
43	เครื่องมือที่มีน้ำหนัก - เชือกหามะกับงาน / สภาพไม่จำกัด / วัสดุใช้งาน (1506)	I			
44	อุปกรณ์ต่าง ๆ - เชือกหามะกับงาน / สภาพไม่จำกัด / วัสดุใช้งาน (1507)	I			
45	สภาพสายไฟ / สภาพหลอดสายไฟ / สภาพการต่อสายดิน (1510)				
อุปกรณ์ / ปริมาณ ของผลิตภัณฑ์		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
46	มีมาตรฐานการเก็บตัวอย่าง / การทดสอบตัวอย่าง (1602)	I			
47	มีการบันทึกข้อมูลในกรณีฉุกเฉิน / ในใบรอง / หมายเลขกับเครื่องของผลิตภัณฑ์ (1603)	I			
48	การตรวจสอบอุปกรณ์เก็บตัวอย่าง / การติดฉลากตัวอย่างถูกต้อง (1606)	I			
49	มีการตรวจสอบสินค้าคงคลัง (การวัดปริมาณในถัง / เอกสารกำกับบรรจุภัณฑ์) (1607)				
50	อื่น ๆ (1609):				
การคำนวณความเสี่ยง		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
51	มีการเก็บ / ทำซ้ำของเสีย ที่เหมาะสม (1701)	I		96.0	
52	มีการตรวจสอบระดับน้ำที่จุดจุด (1702)				
53	มีมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม (1703)	I			
54	อื่น ๆ (1707):				
รวม		24 (A)	1 (B)	24 (A+B)	24A 25(A+B)
					% SAFE = 96.0 [A / (A+B) X 100

Factors, Root Causes, Solutions™ (FRCS)

เหตุการณ์ที่นำส่งข้อเท็จจริงได้รับการปรับปรุง (QI): Lab Tech ไม่นำ Vial ที่ทดสอบเสร็จแล้วไปทิ้ง ทำให้สาร Hydrocarbon ระเหยเข้าสู่ร่างกายทำให้เกิดการเจ็บป่วยได้ในอนาคต



Factors, Root Causes, Solutions™ (FRCS)



Laboratory Safety Manual Section 11

Test methods	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจเกิดขึ้น	การป้องกันอันตราย
36 UOP 744 Aromatics in hydrocarbon by GC	การเตรียมตัวอย่างใน VIAL และการฉีด VIAL ที่ถูก เจาะ หรือการทดสอบเสร็จ	1. ใส่น้ำมันนํ้าออกจากภาชนะใส่น้ำมันนํ้าจากที่เจาะ เข้าสู่อุปกรณ์ และถูกดูดกลับเข้าสู่อุปกรณ์เป็นสารพิษที่ รุนแรงทำให้เกิดโรคต่างๆในระยะยาว 2. ใส่น้ำมันนํ้าจากภาชนะใส่น้ำมันนํ้าจากที่เจาะ เข้าสู่อุปกรณ์ และถูกดูดกลับเข้าสู่อุปกรณ์เป็นสารพิษที่ รุนแรงทำให้เกิดโรคต่างๆในระยะยาว	1. นำตัวอย่างบรรจุใน VIAL และการฉีด VIAL ให้กระทำในตู้ดูดควันโดยก่อนทำให้เช็ดว่า ตู้ดูดควันทำงานปกติหรือไม่ และนำ VIAL ที่ใส่สารพิษแล้วไปทิ้งในบ่อขยะ 2. ใส่ถุงขยะและใส่ถุงขยะลงในภาชนะที่เก็บไว้ก่อนนำทิ้ง



โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา
LOSS PREVENTION OBSERVATION
แบบฟอร์มการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
สำหรับงานปฏิบัติการกลั่น



สถานที่	Lab testing room	เอกสารควบคุมเลขที่	มาตรฐานกิจกรรม (JSA, MPP) TECH 010 TECH 027 / IP391		
ชื่อผู้สังเกตการณ์	KHM	Observation Classification (Peer to Peer, Supervisor, Safety to Peer)	วันที่ทำการสังเกต	27/10/22	
ชื่อผู้ถูกสังเกต	พนักงาน	ชื่อบริษัทผู้ให้บริการ	หัวหน่วยงาน	PAW	
สังเกต	ผู้รับชม	Esso	ตำแหน่ง / ลักษณะงานของผู้ถูกสังเกต	Lab technician	
IMPACT Data	Y	ระบุสถานที่เฉพาะ (Specific Location)	เกี่ยวข้องกับ Process safety หรือไม่ ?	งานประจำ ?	ลักษณะงานกะ (สำหรับกะเช้า)
		Testing room	<input type="checkbox"/> ใช่ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ใช่	<input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<input checked="" type="checkbox"/> ค่ำ <input type="checkbox"/> ทุ่ม <input type="checkbox"/> เช้า

ลักษณะงานที่จะสังเกต (ให้กากบาทเครื่องหมาย X ลงในช่องที่เลือกเพียงข้อเดียว)

<input type="checkbox"/> CALIBRATION / MEASUREMENT (การสอบเทียบ / ตรวจสอบเครื่องมือ)	<input type="checkbox"/> INERT ENTRY* (การเข้าพื้นที่เสี่ยง)	<input type="checkbox"/> RAILCAR LOADING / UNLOADING (การรับส่งน้ำมันทางรถไฟ)
<input type="checkbox"/> CRANE & LIFTING OPS* (ยานยนต์ / ยานยนต์ไฮดรอลิก)	<input checked="" type="checkbox"/> LABORATORY (การทดสอบในห้องปฏิบัติการ) ตัวอย่าง: Analytical by HPLC	<input type="checkbox"/> SHIPPING / RECEIVING / WAREHOUSE (การรับส่งสินค้าโดยรถบรรทุก)
<input type="checkbox"/> CONFINED SPACE ENTRY* (งานในพื้นที่จำกัด)	<input type="checkbox"/> MARINE PIER / DOCK (ท่าเรือ)	<input type="checkbox"/> TANK CLEANING* (การล้างถัง)
<input type="checkbox"/> ELECTRICAL SAFETY WORK* (งานเกี่ยวกับไฟฟ้า)	<input type="checkbox"/> MECHANICAL REPAIR (การซ่อมบำรุง)	<input type="checkbox"/> TANKFIELD TRANSFERS (การส่งน้ำมันระหว่างถัง)
<input type="checkbox"/> ENERGY ISOLATION* (การตัดพลังงาน)	<input type="checkbox"/> MONITORING OPERATIONS (การเฝ้าระวังการปฏิบัติงาน)	<input type="checkbox"/> TRUCK LOADING / UNLOADING (การรับส่งน้ำมันจากรถบรรทุก)
<input type="checkbox"/> ENVIRON./REMEDIATION (การบำบัดสิ่งแวดล้อม)	<input type="checkbox"/> OFFICE / ADMIN. (งานธุรการ/งานเอกสาร)	<input type="checkbox"/> WORKING AT HEIGHTS (การทำงานบนที่สูง)
<input type="checkbox"/> EQUIPMENT OPERATION (การเดินเครื่องจักร อุปกรณ์)	<input type="checkbox"/> OPENING PROCESS EQUIPMENT (การเปิดอุปกรณ์กระบวนการ)	* = HIGHER RISK TIER 1 TASK
<input type="checkbox"/> GAUGING / SAMPLING (การวัดปริมาณ / การเก็บตัวอย่าง)	<input type="checkbox"/> PIPELINE OPERATION / INTERFACE (การเดินสายท่อ/การเชื่อมต่อ)	<input type="checkbox"/> OTHER (อื่น ๆ โปรดระบุ) _____
<input type="checkbox"/> HANDLING HAZARDOUS MATERIAL (การจัดการสารเคมี ที่อันตราย)	<input type="checkbox"/> PRODUCT BLENDING (การผสมน้ำมัน)	

อธิบายข้อบกพร่องของงานและขั้นตอนหลักๆ ที่ผู้ถูกสังเกตปฏิบัติให้เห็น

- ปาสตัวอย่างไปซึ่งน้ำมันก๊าก บันทึกร้านก๊าก ทำการ dilute ตัวอย่าง และกรองตัวอย่าง เพื่อนำไปทดสอบ aromatic ในน้ำมันด้วยเครื่อง HPLC

อธิบายวัตถุประสงค์ในการเลือกทำ LPO (High risk, Loss/Near loss)

- การเตรียมตัวอย่างทดสอบ Aromatic by HPLC มีความสำคัญ ถ้าใช้ปริมาณตัวอย่างและ volume ในการ dilute ไม่ถูกต้องอาจเกิดผลผิดพลาด ถ้ามีการรายงานผลที่ไม่ถูกต้องไปให้ลูกค้า ลูกค้าอาจฟ้องร้องทำให้บริษัทเสียชื่อเสียง เสียเงิน เสียลูกค้าได้ และ เคยมี audit comment เรื่องการเตรียมตัวอย่าง

เหตุการณ์การทำงานที่ถูกต้องตามมาตรฐานที่เฉพาะเจาะจงซึ่งควรได้รับคำชมเชย

- มีการตรวจสอบน้ำหนักของตัวอย่าง เลขถัง วันที่ และเวลา จาก tag ของตัวอย่างทั้งก่อนและหลังการคีย์ข้อมูลลงในโปรแกรมที่จะใช้ทดสอบ เพื่อให้เกิดความถูกต้องของข้อมูล

- ใช้รถเข็นช่วยขนย้ายตัวอย่าง เพื่อลดโอกาสที่ขวดแก้วจะตกหล่นขณะที่ถือตัวอย่างที่มีมากกว่า 1 ขวดได้ เพราะหากเกิดการตกแตกจะทำให้อะโรมาติกจากผิวผนังของขวดปนเปื้อนจนเกิดเป็นผลใหญ่และต้องพักทิ้งไปไม่สามารถทำงานเดิมได้ และยังทำให้ต้องทำการเตรียมตัวอย่างใหม่หรือซื้อตัวอย่างเพิ่มโดยให้ทาง process เก็บใหม่ ซึ่งจะใช้เวลาในการทดสอบที่มากขึ้น ส่งผลให้ไม่สามารถ finish ตัวอย่างได้ทันเวลา

เหตุการณ์การทำงานที่เฝ้าระวังหรือข้อที่ควรได้รับการปรับปรุง (QI)

(52) การบันทึกน้ำหนักของตัวอย่างใช้การจดใส่เศษกระดาษ ซึ่งจะมีโอกาสที่ตกหล่นหรือหายไป ทำให้เกิดการจำค่าน้ำหนักที่ผิดพลาด หรืออาจต้องทำการเตรียมตัวอย่างใหม่และใช้เวลาในการทดสอบที่มากขึ้น

(51) ถังขยะที่ไว้สำหรับทิ้งอุปกรณ์ในการทดสอบ ไม่มี label ติดที่ถัง ทำให้ไม่สามารถแยกได้ว่าถังเป็นถังสำหรับทิ้งวัสดุปนเปื้อนทั่วไปหรือเป็นถังสำหรับทิ้งวัสดุปนเปื้อนที่เป็นของแข็ง ซึ่งถ้าถังปนกันจะทำให้ถังไปกำจัดขยะอันตรายหรือมีค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นได้

หัวหน้างานที่จัดการประชุม 3 ฝ่าย	วันที่ประชุม 3 ฝ่าย	เวลาที่ประชุม 3 ฝ่าย	ชื่อหัวหน้างานผู้ถูกสังเกต (กรณีไม่ไปกันอีกประชุม 3 ฝ่าย)
PAW	27-Oct-22	13:50	

วิธีการแก้ไขปรับปรุง จากการใช้ FRCS

1. ใช้แบบฟอร์ม FRCS และตอบคำถามทั้ง 7 Factor

2. หาสาเหตุ (Root cause) เมื่อผู้ถูกสังเกตตอบปฏิเสธจาก Factor 1-4 โดยให้อธิบายว่าทำไมถึงเกิดเหตุการณ์ที่นำส่งถึงเหตุการณ์นั้นและวงกลมล้อมรอบที่ Factor นั้น รวมถึง หากผู้ถูกสังเกตตอบรับหรือยอมรับใน Factor ที่ 5-7

3. ระบุวิธีแก้ปัญหามูลนิธิขอให้ออกข้อสั่งการตามความที่แนะนำในแต่ละ Factor

QI หมายเลข	FRCS Factor	ข้อเสนอแนะสำหรับการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	วันที่เห็นชอบ	วันที่เสร็จสิ้น	วันที่ตรวจสอบว่าเสร็จสิ้น
					AGREED ECE DATE	DATE COMPLETE	VERIFIED DATE
51	2	ทำป้ายไปติดที่ถังขยะให้ชัดเจน เพื่อให้ทุกคนที่ขยะได้ถูกต้อง	PAW		31-Oct-22	30-Oct-22	
52	2	ทำ work sheet บันทึกน้ำหนักของตัวอย่างที่ทิ้ง เพื่อลดความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้น	PAW		31-Oct-22	30-Oct-22	

ผลของการติดตามตรวจสอบว่าเสร็จสิ้น?

ผลการติดตามว่าเหตุการณ์ตามต้นตอได้รับการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่

บทบาท	ตำแหน่งผู้แทน	วันที่แทน	ข้อเสนอแนะ
โดย			

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

(LOSS PREVENTION OBSERVATION) สำหรับงานปฏิบัติการกลั่น

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
1	อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง (101)	-	-		
2	หมวกนิรภัย (102)	-	-		
3	แว่นตาป้องกันกระเด็นน้ำ (103)	1	-		
4	ถุงมือ (104)	1	-		
5	รองเท้านิรภัย (105)	1	-		
6	ชุดป้องกันเปลวไฟ/ชุดป้องกันไฟฟ้ชุดกันสารเคมีเอีเอ็มหนัง (106)	1	-		
7	อุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจ (107)	-	-		
8	อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง (108)	-	-		
9	อุปกรณ์ป้องกันหลังส่วนล่าง (110)	-	-		
10	เสื้อชูชีพ (112)	-	-		
11	อื่น ๆ ระบุ (114) :	-	-		
ตำแหน่งลักษณะการทำงาน		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
12	มีการยก / การผลัก / การดึง (201)	-	-		
13	ยืนในแนววัตถุกระสุนหรือไม้ / อยู่ใกล้ตำแหน่งที่ปล่อยวัตถุ (202)	-	-		
14	อยู่ในจุดหนีบ อัด หรือไม่ขึ้นในพื้นที่ไม่นับคง (203)	-	-		
15	การจับผิดวิธี (204)	-	-		
16	ท่าทางการเดินถูกต้องเหมาะสม (205)	1	-		
17	มีการออกแรง หรือไ้แรง มากเกินไป (206)	-	-		
18	มีสมาธิในการทำงาน (207)	1	-		
19	อื่น ๆ ระบุ (215) :	-	-		
สภาพแวดล้อมในการทำงาน		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
20	ไม่มีสิ่งกีดขวางพื้นที่การทำงานและทางเดิน (301)	1	-		
21	มีการดูแลทำความสะอาดที่ทำงาน จัดเก็บอุปกรณ์ให้ให้เป็นระเบียบ (306)	1	-		
22	มีการกั้นบริเวณทำงาน/แสดงสัญลักษณ์เตือน (307)	-	-		
23	มีถังดับเพลิง หรือไม้ (308)	-	-		
24	ตัวควบคุมขณะของเครื่องมือหรือทำงานเสมอ (311)	-	-		
25	มีการเตรียมพื้นที่ทำงานให้ปลอดภัยก่อนเริ่มงาน (312)	1	-		
26	อื่น ๆ ระบุ (327) :	-	-		
มาตรฐานการทำงาน		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
27	มีการทำ คัด-ก่อน-ท/ การวางแผนงาน/ การตรวจสอบหน้างานก่อนเริ่มงาน (401)	1	-		
28	มีการปิดกั้นคัดแยกแหล่งพลังงาน / คัดป้าย (LOTO) (406)	-	-		
29	มีการกั้นขวางชิ้นส่วนที่เคลื่อนที่ได้อัน (Secure) (407)	-	-		
30	ได้รับใบอนุญาตให้ทำงาน/อนุญาตให้ทำงาน (409)	-	-		
31	มีการสื่อสารกับผู้ร่วมงานในระหว่างการทำงาน (418)	-	-		
32	มีการปิด-เปิด วาล์วด้วยแรงคน (422)	-	-		
33	มีการแก้ไขพื้นที่เมื่อเกิดสัญลักษณ์เตือน/การทำงานที่ผิดปกติของเครื่องจักร (423)	-	-		
34	การทำงานกับปัม, วาล์วที่จับด้วยมือ, อุปกรณ์ไฟฟ้า (424)	-	-		
35	การจัดเก็บ / การนำออกมาใช้ของวัสดุหรือผลิตภัณฑ์ (425)	-	-		
36	การใช้รถยก / รถยนต์ (426)	-	-		
37	การตรวจสอบสภาพการกั้น (ดูหมกมุ่น, ความดัน, ปริมาณ) (428)	-	-		
38	การจัดหรือล่อท่อทาง (440)	-	-		
39	การติดแท็ก/การใส่/การระบายชุด/อุปกรณ์ที่ทำความสะอาดด้วยอุปกรณ์แรงดันสูง (441)	-	-		
40	มีการตรวจสอบความเรียบร้อย / ทำความสะอาดหน้างาน เมื่อทำงานเสร็จ (448)	1	-		
41	อื่น ๆ ระบุ (456) :	-	-		
เครื่องมือ / อุปกรณ์		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
42	เครื่องมือที่ใช้แรงคน - เลือกเหมาะสมกับงาน / สภาพไม่ชำรุด / วัสดุใช้งาน (1505)	-	-		
43	เครื่องมือที่มีตัวจับ - เลือกเหมาะสมกับงาน / สภาพไม่ชำรุด / วัสดุใช้งาน (1506)	-	-		
44	อุปกรณ์ต่าง ๆ - เลือกเหมาะสมกับงาน / สภาพไม่ชำรุด / วัสดุใช้งาน (1507)	1	-		
45	สภาพสายไฟ / สภาพจุดต่อสายไฟ / สภาพการต่อสายดิน (1510)	-	-		
คุณภาพ / ปริมาณ ของผลิตภัณฑ์		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
46	มีมาตรฐานการเก็บตัวอย่าง / การทดสอบตัวอย่าง (1602)	1	-		
47	มีการยืนยันว่าอยู่ในกลุ่มเดียวกัน / ใบรับรอง / หมายเลขกำกับครั้งของการผลิต (1605)	-	-		
48	การตรวจสอบอุปกรณ์เก็บตัวอย่าง / การติดฉลากอย่างถูกต้อง (1606)	-	-		
49	มีการตรวจสอบสินค้าคงคลัง (การวัดปริมาณในถัง / เอกสารกำกับภาชนะส่ง) (1607)	-	-		
50	อื่น ๆ (1629) :	-	-		
การรักษาสิ่งแวดล้อม		ถูกต้อง	ไม่แน่ใจ	ข้อสังเกต	
51	มีการเก็บ / กำจัดของเสีย ที่เหมาะสม (1701)	-	1		ถังขยะที่ถังไม่มี label ว่าสำหรับวัสดุแข็งหรืออ่อน
52	มีการตรวจสอบและบันทึกข้อมูล (1702)	1	1		มีการ transfer ข้อมูลจากสมุดกระดานก่อนไปคิดถัง
53	มีมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม (1703)	-	-		คอมพิวเตอร์ ไม่มี logsheet
54	อื่น ๆ (1707) :	-	-		
รวม		14	2	14	
		(A)	(B)	(A+B)	
				(A)	% SAFE = 87.5
				(A+B)	1A / (A+B) X 100

พฤติกรรมที่นำมาซึ่งปัจจัยเสี่ยงการได้รับบาดเจ็บ (an: Lab Tech ปีที่ 1 และ 2) ปัจจัยเสี่ยง สาเหตุ การป้องกัน การลดความเสี่ยง ไม่ทำจนท.จนจบ



The diagram is a 3D pyramid divided into four horizontal layers. From top to bottom, the layers are labeled: '1.1', '2.1', '3.1', and '4.1'. The pyramid is shaded to show its three-dimensional structure.



การวิเคราะห์ความสูงวัยเสี่ยง ที่เกิดจากการทำงาน

JLA Number Tech-010	Revision No. 0	Task การบันทึกและลงผลทดสอบในห้องปฏิบัติการ	Functional Owner หน่วยงานเจ้าของ JLA	LABORATORY
ESSOI Contractor		Position ตำแหน่ง	JLA Facilitator ผู้ดำเนินการจัดทำ หรือแก้ไข	Approved By อนุมัติโดย
1. อิมรา สัทธังค์	ESSO	QA Coordinator	SIGNATURE ลายเซ็น	UMMARA S.
2. อมรรัตน์ รักพรหมทอง	ESSO	Lab Supervisor	Name: ชื่อ-นามสกุล	อิมรา สัทธังค์
3. ไครรัตน์ อ้วนางเจริญกุล	ESSO	Senior Lab Technician	Name: ชื่อ-นามสกุล	อิมรา สัทธังค์
4.			Position (ตำแหน่ง)	QA Coordinator
5.			Date (วันที่)	26-09-20
6.			Date (วันที่)	30-09-20
Key Critical Job Steps ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง		How the Potential Loss Occurred ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้อย่างไร		Steps to Prevent / Manage Risk วิธีการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสีย
1. บันทึกข้อมูลลงใน Rawdata, printed out and worksheet		1. บันทึกข้อมูลการทำการทดสอบหลาย Sample ภายในครั้งเดียว ทำให้ข้อมูลสลับกัน ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากลูกค้า ถูกปรับเงินตามกฎหมาย และเสื่อมเสียชื่อเสียง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริง: เกิดการสูญเสียทางด้านการเงินจากการสลับกันของข้อมูลการทดสอบ Density ตัวอย่าง Monthend รายงานที่ส่งให้ Excise ค่าความแม่นยำไม่ถูกต้อง (NC-02-2019 : 28 Jan 2019 Testing Crude Month End)		1. ผู้ทดสอบจดบันทึกข้อมูลลงใน Rawdata หรือ/และworksheetทันที หลังจากทดสอบเสร็จ และ Sample
2. ตรวจสอบข้อมูลของตัวอย่าง		2. ไม่ได้ตรวจสอบข้อมูลของตัวอย่างและผลการทดสอบของตัวอย่าง ให้ครบถ้วน ทำให้รายงานผลการทดสอบผิดพลาด ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากลูกค้า อาจส่งผลถึงภาพที่ไม่ได้มาตรฐานที่กำหนดให้ลูกค้าและสูญเสียชื่อเสียงทางการค้าได้ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริง: ไม่ได้ตรวจสอบ Sample Date, tank และ time ในรายงานผลการทดสอบ IP501 AI และ SI ถึง 936 ทำให้ได้จาก แลป SGS และลงผลใน Sample Manager ผิดตัวอย่าง ซึ่งผลของตัวอย่างที่ถูกต้องมีค่าเกิน spec ของ product ทำให้เกิดความไม่พอใจของลูกค้า (NC 16-19 : 29 Sep 2019 Error data generation on 3 rd early result)		1. ผู้ทดสอบตรวจสอบผลการทดสอบ Print out จากเครื่อง ก่อนจดบันทึกลงใน worksheet ว่าไม่ status หรือ error ก่อนลงผล 2. ตรวจสอบข้อมูลดังนี้ - Sample Tank - Sample Date - Sample Time - ผลการทดสอบ - ผู้ทำการทดสอบ - วันที่ทำการทดสอบระหว่าง - Raw data, Print out, Third party Labs - Working sheet - Sample manager ให้ครบถ้วนและครบถ้วน
3. ลงผลการทดสอบใน Sample Manager		3. การลงผลข้อมูลผิดพลาด เช่น การบันทึกตัวเลขผิด การคำนวณเปลี่ยนหน่วยไม่ถูกต้อง การป้อนเลขไม่ถูกต้อง ทำให้มีการรายงานผลการทดสอบไม่ถูกต้อง ไม่ตรงตามความเป็นจริง ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากลูกค้า หรือมีการใช้ผลขึ้นไม่ป้อน unit process ทำให้เกิดการผิดพลาด เกิดความล่าช้าในการปรับ parameter ในกระบวนการผลิต ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริง: พิกัดเลข RON ของถัง 905 ผิด จากที่ถูกต้องคือ 72.7 เป็น 92.7 ทำให้ได้รับข้อมูลย้อนกลับจากลูกค้า (NC 06-19: 9 May 2019 Error RON data of generation)		3. ผู้ทดสอบตรวจสอบเส้นกราฟในแนวโน้มของผลการทดสอบ ที่แสดงใน Sample Manager ทุกครั้งก่อนส่ง หากข้อมูลต่างจากแนวโน้มเดิมและ/หรือข้อมูลหลุดออกจากเกณฑ์ให้ปรึกษาหัวหน้างาน
JOB LOSS ANALYSIS (JLA) การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน				
JLA Number Tech-027	Revision No. -	Task Sample Testing	Functional Owner หน่วยงานเจ้าของ JLA	LABORATORY
Development / Revision Team Member รายชื่อผู้จัดทำ หรือแก้ไข		ESSOI Contractor	Position ตำแหน่ง	JLA Facilitator ผู้ดำเนินการจัดทำ หรือแก้ไข
อมรรัตน์ รักพรหมทอง		ESSO	Lab Supervisor	
นันทิยา หงษ์สิงห์กุล		ESSO	Lab	
ไครรัตน์ อ้วนางเจริญกุล		ESSO	Lab	Name: ชื่อ-นามสกุล
จิรพงศ์ ทองธรรมชาติ		ESSO	Lab	อมรรัตน์ รักพรหมทอง
			Position (ตำแหน่ง)	Lab Supervisor
			Date (วันที่)	08-Feb-21
Key Critical Job Steps ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง		How the Potential Loss Occurred ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้อย่างไร		Steps to Prevent / Manage Risk วิธีการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสีย
1. การตรวจสอบตัวอย่างก่อนนำตัวอย่างไปทดสอบ		1. ผู้ปฏิบัติงานไม่ทำการตรวจสอบตัวอย่าง ก่อนนำตัวอย่างไปทดสอบ นำไปสู่ปัญหาด้าน product Quality ข้อมูลไม่ครบถ้วนไม่สามารถตรวจสอบย้อนกลับข้อมูลได้ (Data traceability) หรือหากนำไปทดสอบก็จะทำให้ผลการทดสอบผิดพลาดได้ ส่งผลต่อ Reliability ที่ไม่เชื่อถือได้ - ทำให้เกิดความสับสนขึ้นกับตัวอย่างและข้อมูลไม่เข้ากันตอนใด - ชิ้นตอนหนึ่ง ทำให้เสียเวลาและเกิดการล่าช้าในการปฏิบัติงาน หรือทำให้เครื่องมืออาจพังเสียหาย ร้ายแรงสุดอาจไหม้ไหม้ได้ - ทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความไม่พอใจ ไม่สามารถ handle ตัวอย่างได้ถูกต้องและถูกวิธี ตามที่กำหนด ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริง: ปี 2018 ผู้ปฏิบัติงานไม่ทำการตรวจสอบความผิดปกติของตัวอย่าง Plant mon TAPP FRI และ FPI ก่อนนำไปทดสอบ Bromine Index ทำให้ผลการทดสอบสูงผิดปกติ (ผิดพลาดสลับขั้วกัน) ทำให้ผลไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ส่งผลต่อการปรับ unit ใน process ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริง: ตัวอย่างสำหรับทดสอบ RVP ต้องใช้ขวด 1000 ml ในการเก็บตัวอย่าง แต่ operator เก็บมาเป็นขวด 500ml ซึ่งหากนำไปทดสอบ จะทำให้ค่าที่ได้ไม่ถูกต้อง มีผลต่อ product quality ต้องต้องนำตัวอย่างใหม่ (ซึ่งเกิดเหตุการณ์ขึ้นบ่อยๆ ครั้ง)		1. ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบตัวอย่าง ก่อนนำตัวอย่างไปทดสอบ โดย - ตรวจสอบ Tag และรายละเอียดของตัวอย่าง ต้องให้ครบถ้วน (วันเวลาชื่อและรายละเอียดของตัวอย่าง ชื่อ-นามสกุลของผู้เก็บ เป็นต้น) - ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของตัวอย่าง คือ ความขุ่นใส สะอาด กลิ่น วันเดือนปีผลิตได้จากวันที่ระบุบนซองของ product และประเภทหรือไม่ - ตรวจสอบความสมบูรณ์ของตัวอย่าง ปริมาณตัวอย่างต้องพอเหมาะต่อการทดสอบ, จำนวนขวดบรรจุตัวอย่าง, ภาชนะที่ใช้เก็บตัวอย่างต้องตรงตามข้อกำหนดของ product นั้นๆ โดยอ้างอิง procedure RFM-LAB-003 (SECTION 11 SAMPLING/HANDLING OF TEST AND CALIBRATION ITEMS และสำหรับน้ำมันเบา ต้องปิดจุกใน กรณีตัวอย่างมีความผิดปกติ ไม่ครบถ้วน ไม่เรียบร้อยไม่เหมาะสมในการทำการทดสอบ แจ้ง Supervisor process / Reject sample
2. การจัดเก็บตัวอย่าง		2.1 ผู้ปฏิบัติงานไม่ได้จัดลำดับความสำคัญในการทดสอบตัวอย่าง ตามมาตรฐานและ test method ที่กำหนดไว้ ทำให้เกิดความสูญเสียด้าน Energy cost, โอกาสในการทำการค้า, และทำการทดสอบตัวอย่างล่าช้า ไม่มี Product ส่งไปให้ลูกค้า ทำให้เสียรายได้ สูญเสียโอกาสของการขายผลิตภัณฑ์ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริง: lab tech ไม่ได้จัด Priority ในการทดสอบตัวอย่าง FN Tank Product MOGAS GB91 โดยทำการทดสอบ test ขึ้น 3 ใน 4 ครั้งแล้ว แทนที่จะให้ FCN off spec ซึ่ง FCN เป็น critical test ทำให้เสียเวลาในการแก้ และต้องส่งทำการทดสอบใหม่ ทำให้เสียโอกาสในการขาย product		2. ก่อนนำตัวอย่างไปทดสอบ ผู้ปฏิบัติงานต้องจัดลำดับการทดสอบของแต่ละ product ว่า ควร test อะไรก่อน-หลัง โดยอ้างอิง procedure RFM-LAB-003 SECTION 31 Global Product Quality Management System (GPCMS) - Testing regime 2.1 ต้องทดสอบ test homogeneity ก่อน (ถ้ามี) 2.2 ทดสอบ test ที่เป็น Critical test และ limiting quality (Group 1) หากทดสอบแล้ว off spec ไม่ผ่าน หยุดการทดสอบทันที 2.3 เมื่อ Critical test ผ่าน Spec จึงต้องทดสอบ test อื่นๆต่อไป (Group 2 และ Group 3) 2.4 ก่อนนำตัวอย่างไปทดสอบ ผู้ปฏิบัติงานต้องได้รับการ Training และมีความรู้ความเข้าใจ Procedure ในการทดสอบตัวอย่างของแต่ละผลิตภัณฑ์ ตามที่ ASTM กำหนดไว้
END OF JOB FEEDBACK FOR JLA IMPROVEMENT (ข้อเสนอแนะหลังจากใช้งานแล้วสำหรับปรับปรุง JLA ฉบับนี้)				



โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา
LOSS PREVENTION OBSERVATION
แบบฟอร์มการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
สำหรับงานปฏิบัติการกลั่น



สถานที่ LAB	เอกสารควบคุมพื้นที่	มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (JSA, MPP)	Section 11 / JLA-Tech-010 / JLA-Tech-021
ชื่อผู้สังเกตการณ์ PBW	Observation Classification (Per to Peer, Sup to Peer, Safety to Peer)	วันที่สังเกตการณ์ 17/12/2022	เวลาที่สังเกตการณ์ 16:30 - 17:00
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> พนักงาน <input type="checkbox"/> ผู้รับเหมา	ชื่อเรียกผู้ปฏิบัติงาน -	หัวหน้างาน WTW	ตำแหน่ง / ลักษณะงานของผู้สังเกต Lab Technician
IMPACT Data ประเภท (Char) W	ระบุสถานที่เฉพาะ (Specify Location) HOOD 16 Mercury Room	เกี่ยวข้องกับ Process safety หรือไม่? <input type="checkbox"/> ใช่ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ใช่	เกี่ยวข้องกับ Safety to Peer หรือไม่? <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่
<input type="checkbox"/> CALIBRATION / MEASUREMENT (การสอบเทียบ / การวัดเครื่องวัด) <input type="checkbox"/> CRANE & LIFTING OPS* (การยก / การเคลื่อนย้ายสิ่งของ) <input type="checkbox"/> CONFINED SPACE ENTRY* (งานในพื้นที่จำกัด) <input type="checkbox"/> ELECTRICAL SAFETY WORK* (งานเกี่ยวกับไฟฟ้า) <input type="checkbox"/> ENERGY ISOLATION (การตัดพลังงาน) <input type="checkbox"/> ENVIRON. REMEDIATION (การทำความสะอาดสิ่งแวดล้อม) <input type="checkbox"/> EQUIPMENT OPERATION (การเดินเครื่องจักร อุปกรณ์) <input type="checkbox"/> GAGGING / SAMPLING (การทวงวัด / สกัดตัวอย่าง) <input type="checkbox"/> HANDLING HAZARDOUS MATERIAL (การเคลื่อนย้ายสารอันตราย) <input type="checkbox"/> INERT ENTRY* (การเข้าพื้นที่อันตราย) <input checked="" type="checkbox"/> LABORATORY (การทดสอบในห้องปฏิบัติการ) Arisne by SPM <input type="checkbox"/> MARINE PIER / DOCK (ท่าเรือ) <input type="checkbox"/> MECHANICAL REPAIR (การซ่อมบำรุง) <input type="checkbox"/> MONITORING OPERATION (การเฝ้าระวังการปฏิบัติงาน) <input type="checkbox"/> OFFICE / ADMIN. (งานธุรการ / งานบริหาร) <input type="checkbox"/> OPENING PROCESS EQUIPMENT (การเปิดอุปกรณ์กระบวนการ) <input type="checkbox"/> PIPELINE OPERATION / INTERFACE (การเดินสายท่อ / การเชื่อมต่อ) <input type="checkbox"/> PRODUCT BLENDING (การผสมผสาน) <input type="checkbox"/> RAILCAR LOADING / UNLOADING (การรับ-ส่งสินค้าทางรถไฟ) <input type="checkbox"/> SHIPPING / RECEIVING / WAREHOUSING (การขนส่งสินค้าในคลังสินค้า) <input type="checkbox"/> TASK CLEANING* (การล้างทำความสะอาด) <input type="checkbox"/> TANKFIELD TRANSFERS (การขนถ่ายน้ำมันจากถัง) <input type="checkbox"/> TRUCK LOADING / UNLOADING (การรับ-ส่งสินค้าทางรถบรรทุก) <input type="checkbox"/> WORKING AT HEIGHTS (การทำงานที่สูง) * = HIGHER RISK TIER 1 TASK OTHER (ระบุเพิ่มเติม)			
อธิบายรายละเอียดของงานที่สังเกตการณ์ (ระบุชื่อเครื่องจักร, อุปกรณ์, หรือวัสดุที่เกี่ยวข้อง)			
เป็นการทดสอบหาค่า Arisne by SPM ในตัวอย่าง LPG โดยการปล่อย Liquid LPG จาก Bomb ใส่ใน Tedlar Bag รอให้ Liquid ระเหยเป็นไอจนหมด จากนั้นนำไปใส่เข้าเครื่อง SPM ส่วนค่าที่ได้ นำไปคำนวณแล้วแสดงผล			
อธิบายวัตถุประสงค์ในการสังเกตการณ์ LFO (High Risk, Loss/Near Loss)			
High Risk : เป็นการหาค่า Arisne by SPM ในตัวอย่าง LPG หากเกิดการรั่วไหลและสะสมของแก๊ส หากเจอประกายไฟ อาจทำให้เกิดไฟไหม้ลุกลามเสียหาย ต้องเสียเงินซ่อมแซมและซื้ออุปกรณ์ใหม่ และทำให้ผลการทดสอบค่าต่ำ เสียเงินส่ง test ข้างนอกได้ Target area : การนำข้อมูลมาคำนวณและแสดงผล เนื่องจากข้อมูลที่ได้มีการคำนวณหลายขั้นตอน หากคำนวณผิด หรือหลงผลผิด อาจทำให้บริษัทเสื่อมเสียชื่อเสียงหรือถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายได้			
พูดถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากงานที่สังเกตการณ์ และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน			
1. ผู้ทดสอบตรวจอุปกรณ์ก่อนเริ่มการทดสอบ และ Hood ก่อนเริ่มทำการทดสอบ เพราะถ้ามีการรั่วไหล และ Hood ไม่ทำงาน อาจทำให้เกิดการสะสมของแก๊ส ทำให้ค่าสุดท้ายสุดของแก๊ส เกิดเกินขีดจำกัดและสะสมเกิดโรคในระยะยาวได้ 2. ผู้ทดสอบตรวจหาความถูกต้องของข้อมูลอีก 2 ครั้งก่อนที่จะ Authorize ผลใน LIMS เพราะหากหลงผลผิดอาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงได้			
พูดถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากงานที่สังเกตการณ์ หรือจากการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย (CO)			
ผู้ทดสอบปล่อย Liquid LPG ใส่ Tedlar Bag ในปริมาณมากเกินไป ทำให้เมื่อระเหยเป็นไอ Tedlar Bag โป่งพองมากเกินไป อาจเกิดแตกเสียหาย ทำให้ต้องยุติกระบวนการของ LPG อีกทั้งต้องเสียเวลาเรียกเก็บ Sample ใหม่ ทำให้เสียเวลาทดสอบนานมากขึ้น และต้องเสียเงินซื้อ Tedlar Bag ใหม่อีกด้วย			
หัวหน้าผู้สังเกตการณ์ WTW	วันที่ประเมิน 3 มิถ	วันที่ประเมิน 3 มิถ	ชื่อผู้สังเกตการณ์ (กรณีสถานการณ์พิเศษระบุ 3 มิถ)
WTW	17/12/2022	18:00-18:30	-
วิธีการแก้ไขปรับปรุง จากกรณี FRCS			
1. ใช้แบบฟอร์ม FRCS และตอบคำถามที่ 7 Factor			
2. หากสาเหตุ (Root cause) เมื่อผู้ถูกสังเกตการณ์ปฏิบัติตาม Factor 1-4 โดยที่อธิบายว่าทำไมจึงเกิดเหตุการณ์ที่นำสาเหตุที่นั่นขึ้นและวางแผนป้องกันที่ Factor นั้น รวมถึง หากผู้ถูกสังเกตการณ์หรือยอมรับใน Factor ที่ 5-7			
3. ระบุวิธีแก้ไขที่ผู้รับผิดชอบให้สอดคล้องแต่ละสาเหตุที่ระบุที่หน้า Factor			
Q1	FRCS	ปัจจัยของสาเหตุหรือความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
หมายเลข	Factor		สถานะ
		วันที่ประเมิน	วันที่ประเมิน
401	6	ผู้ปฏิบัติงานที่ถูกระบุคือได้ตัวอย่าง LPG ที่เล็กน้อย รอให้ตัวอย่างระเหยเป็น Gas หมดก่อน ถ้าไม่พอค่อยเติมเพิ่มใหม่ได้ ปริมาณที่ต้องการ ถ้าปล่อยเร็วและมากเกินไปจะทำให้ Tedlar bag แตกทำให้ต้องเสียเงินซื้อใหม่ และเสียเวลาเก็บตัวอย่างมาทดสอบใหม่ ทำให้เกิด เรือ/ลูกศรบนาน หรือเสียค่าปรับได้	WTW
		WTW	17/12/2022
		18/12/2022	
ผลของการสังเกตการณ์ (ระบุชื่อผู้สังเกตการณ์)			
ผลของการสังเกตการณ์ (ระบุชื่อผู้สังเกตการณ์)			
ผู้รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ	วันที่ตรวจสอบ
นาย			

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

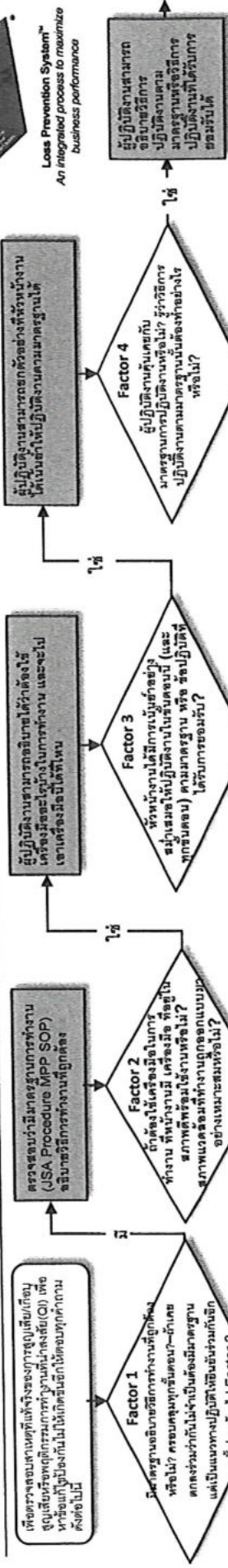
(LOSS PREVENTION OBSERVATION) สำหรับงานปฏิบัติการกลั่น

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ข้อสังเกต
1 อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง (101)	-		
2 หมวกนิรภัย (102)	-		
3 แว่นตาป้องกันกระเด็นน้ำ (103)	I		
4 ถุงมือ (104)	I		
5 รองเท้านิรภัย (105)	I		
6 อุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าช็อต / อุปกรณ์ป้องกันสารเคมี / เชื้อเพลิง (106)	I		
7 อุปกรณ์ป้องกันพ่นหินหรือไอ (107)	-		
8 อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง (108)	-		
9 อุปกรณ์ป้องกันหลังส่วนล่าง (110)	-		
10 เสื้อชูชีพ (112)	-		
11 อื่น ๆ ระบุ (114) :	-		
คุณสมบัติเชิงคุณลักษณะการทำงาน	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ข้อสังเกต
12 มีการยก / การผลัก / การดึง (201)	I		
13 อื่นในแนววิถีกระสุนหรือไม่ / อยู่ในตำแหน่งที่ปลอดภัย (202)	I		
14 อยู่ในจุดหนีบ ฮีต หรือไม่อยู่ในพื้นที่ไม่มั่นคง (203)	I		
15 การจับผิดวิธี (204)	-		
16 ทำท่าทางเดินถูกต้องเหมาะสม (205)	-		
17 มีการยกหรือใช้แรงมากเกินไป (206)	I		
18 มีสมาธิในการทำงาน (207)	I		
19 อื่น ๆ ระบุ (215) :	-		
สถานะแวดล้อมในการทำงาน	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ข้อสังเกต
20 ไม่มีสิ่งกีดขวางพื้นที่การทำงานและทางเดิน (301)	-		
21 มีการดูแลทำความสะอาดที่ทำงาน จัดเก็บอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบ (306)	I		
22 มีการเก็บรวบรวมที่ทำงานและวัสดุอุปกรณ์ (307)	-		
23 มีถังดับเพลิง หรือ ไม่ (308)	-		
24 วัสดุอุปกรณ์ของเครื่องมือหรือที่ทำงานเสมอ (311)	-		
25 มีการเตรียมพื้นที่ทำงานให้ปลอดภัยก่อนเริ่มงาน (312)	I		
26 อื่น ๆ ระบุ (327) :	-		
มาตรการความปลอดภัยในการทำงาน	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ข้อสังเกต
27 มีการทำ คัด-ก่อน-ท่ว การวางแผนงาน / การตรวจสอบหน้างานก่อนเริ่มงาน (401)	-	I	ป้าย LPG ได้ Red Tag มาเก็บไป อาจทำให้ผู้ดูแลเครื่องไม่ได้
28 มีการปิดกั้นด้วยตะแกรงหลังทำงาน / คัดป้อน (LOTO) (406)	-		
29 มีการเก็บงานชิ้นส่วนที่เคลื่อนที่ได้ (Secure) (407)	-		
30 ได้รับใบอนุญาตให้ทำงานอนุญาตให้ทำงาน (409)	-		
31 มีการสื่อสารกับผู้ร่วมงานในระหว่างการทำงาน (418)	-		
32 มีการเปิด-ปิด วาล์วที่ระบ่ง (422)	II		
33 มีการเก็บงานที่ปะทะกับวัสดุกันชน / การทำงานที่ผิดปกติของเครื่องจักร (423)	-		
34 การทำงานกับปืน, วาล์วที่จับด้วยมือ, อุปกรณ์ไฟฟ้า (424)	I		
35 การจับกับ / การนำออกมาจากโรงวัสดุหรือผลิตภัณฑ์ (425)	-		
36 การใช้รถ / รถยนต์ (426)	-		
37 การตรวจสอบสภาพการกลั่น (อุณหภูมิ, ความดัน, ปริมาณ) (428)	-		
38 การฉีดหรือฉีดพ่น (440)	I		
39 การคัดแยกการไหลการระบาย/อุปกรณ์ทำความสะอาดด้วยอุปกรณ์แรงดันสูง (441)	-		
40 มีการตรวจสอบความเรียบร้อย / ทำความสะอาดหน้างาน เมื่อทำงานเสร็จ (448)	I		
41 อื่น ๆ ระบุ (456) :	-		
เครื่องมือ / อุปกรณ์	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ข้อสังเกต
42 เครื่องมือที่ใช้แรงคน - เลือกเหมาะสมกับงาน / สภาพไม่ชำรุด / วัสดุใช้งาน (1505)	I		
43 เครื่องมือที่มีตัวจับ-เลือกเหมาะสมกับงาน / สภาพไม่ชำรุด / วัสดุใช้งาน (1506)	-		
44 อุปกรณ์ต่าง ๆ - เลือกเหมาะสมกับงาน / สภาพไม่ชำรุด / วัสดุใช้งาน (1507)	I		
45 สภาพสายไฟ / สภาพจุดต่อสายไฟ / สภาพการต่อสายดิน (1510)	-		
คุณสมบัติเชิงคุณลักษณะการทำงาน	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ข้อสังเกต
46 มีมาตรการป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด / การตรวจสอบข้อผิดพลาด (1602)	I		
47 มีการยืนยันว่าอยู่ในกลุ่มเสี่ยง / ในบริเวณ / หมายเหตุเกี่ยวกับความเสี่ยงจากการผลิต (1605)	-		
48 การตรวจสอบอุปกรณ์เกี่ยวกับข้อผิดพลาด / การตรวจสอบข้อผิดพลาด (1606)	I		
49 มีการตรวจสอบสินค้าคงคลัง (การจัดปริมาณในถัง / เอกสารกำกับการทำงานถัง) (1607)	-		
50 อื่น ๆ (1629) :	-		
การวัดผลเชิงปริมาณ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ข้อสังเกต
51 มีการเก็บ / กำจัดของเสีย ที่เหมาะสม (1701)	I		
52 มีการตรวจสอบและบันทึกข้อมูล (1702)	I		
53 มีมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม (1703)	-		
54 อื่น ๆ (1707) :	-		
รวม	22	1	23
(A)	(B)	(A+B)	(A)
			% SAPL = 70.0%
			IA / (A+B) X 100

Factors, Root Causes, Solutions™ (FRCS)

ผู้ทดสอบป้อน Liquid LPG ใส่ Tedlar Bag ในปริมาณมากเกินไป ทำให้ Tedlar Bag ไม่พองมากจนเองเกิดแตกเสียหายได้

และสุดโต่งหรือเหตุเข้าสุรางกายจนเป็นอันตรายได้



เพื่อตรวจสอบสาเหตุที่แท้จริงของการสูญเสีย/เกือบสูญเสียหรือเหตุการณ์ที่งานต้นทาง (Q) เพื่อหาข้อแก้ไขป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำอีกให้ตอบทุกคำถามดังต่อไปนี้

Factor 1
มีมาตรฐานอธิบายวิธีการทำงานที่ถูกต้องหรือไม่? ครอบคลุมทุกขั้นตอน-ถ้าเคยตกลงร่วมกันไม่จำเป็นต้องมีมาตรฐาน แต่เป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันกับอีก ครั้งก่อนข้ามไป Factor 2

ใช่ → ตรวจสอบว่ามีมาตรฐานการทำงาน (USA Procedure MPP SOP) อธิบายวิธีการทำงานที่ถูกต้อง

ไม่ใช่ → ทำไมถึงยังไม่มีมาตรฐานการทำงานในขั้นตอนนี้? ให้ตามถึงสาเหตุ

Factor 2
ถ้ายังไม่เห็นเรื่องอื่นในการทำงาน ที่พนักงานมี เครื่องมือ ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่? สภาพแวดล้อมที่ทำงานถูกออกแบบมาอย่างเหมาะสมหรือไม่?

ใช่ → ผู้ปฏิบัติงานสามารถอธิบายได้ว่าทำไมเครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการทำงาน และจะไม่เจอเครื่องมือใดก็ได้

ไม่ใช่ → ทำไมถึงยังไม่มีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอนให้ตามถึงสาเหตุ

Factor 3
หัวหน้างานไม่มีการเน้นย้ำอย่างสม่ำเสมอให้ปฏิบัติตาม หรือ ร้องเรียนได้? ได้รับการยอมรับ?

ใช่ → ผู้ปฏิบัติงานสามารถอธิบายได้ว่าทำไมเครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการทำงาน และจะไม่เจอเครื่องมือใดก็ได้

ไม่ใช่ → ทำไมถึงยังไม่มีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอนให้ตามถึงสาเหตุ

Factor 4
ผู้ปฏิบัติงานคุ้นเคยกับมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่? รู้วิธีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานหรือไม่? ปฏิบัติงานหรือวิธีการปฏิบัติงานที่ได้รับการยอมรับได้?

ใช่ → ผู้ปฏิบัติงานสามารถอธิบายได้ว่าทำไมเครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการทำงาน และจะไม่เจอเครื่องมือใดก็ได้

ไม่ใช่ → ทำไมถึงยังไม่มีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอนให้ตามถึงสาเหตุ

ทำไมถึงยังไม่มีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอนให้ตามถึงสาเหตุ

ไม่ใช่ข้อนี้เพราะมีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอน ไม่ใช้ข้อนี้เพราะผู้ทดสอบคุ้นเคยกับมาตรฐานแล้ว

วิธีการแก้ไข _____

ผู้รับผิดชอบ _____

วันกำหนดเสร็จ _____

ไปต่อที่ Factor 2.

ทำไมถึงยังไม่มีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอนให้ตามถึงสาเหตุ

ไม่ใช่ข้อนี้เพราะมีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอน ไม่ใช้ข้อนี้เพราะผู้ทดสอบคุ้นเคยกับมาตรฐานแล้ว

วิธีการแก้ไข _____

ผู้รับผิดชอบ _____

วันกำหนดเสร็จ _____

ไปต่อที่ Factor 3.

ทำไมถึงยังไม่มีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอนให้ตามถึงสาเหตุ

ไม่ใช่ข้อนี้เพราะมีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอน ไม่ใช้ข้อนี้เพราะผู้ทดสอบคุ้นเคยกับมาตรฐานแล้ว

วิธีการแก้ไข _____

ผู้รับผิดชอบ _____

วันกำหนดเสร็จ _____

ไปต่อที่ Factor 4.

ทำไมถึงยังไม่มีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอนให้ตามถึงสาเหตุ

ไม่ใช่ข้อนี้เพราะมีการเน้นย้ำกันแล้วให้ทำตามขั้นตอน ไม่ใช้ข้อนี้เพราะผู้ทดสอบคุ้นเคยกับมาตรฐานแล้ว

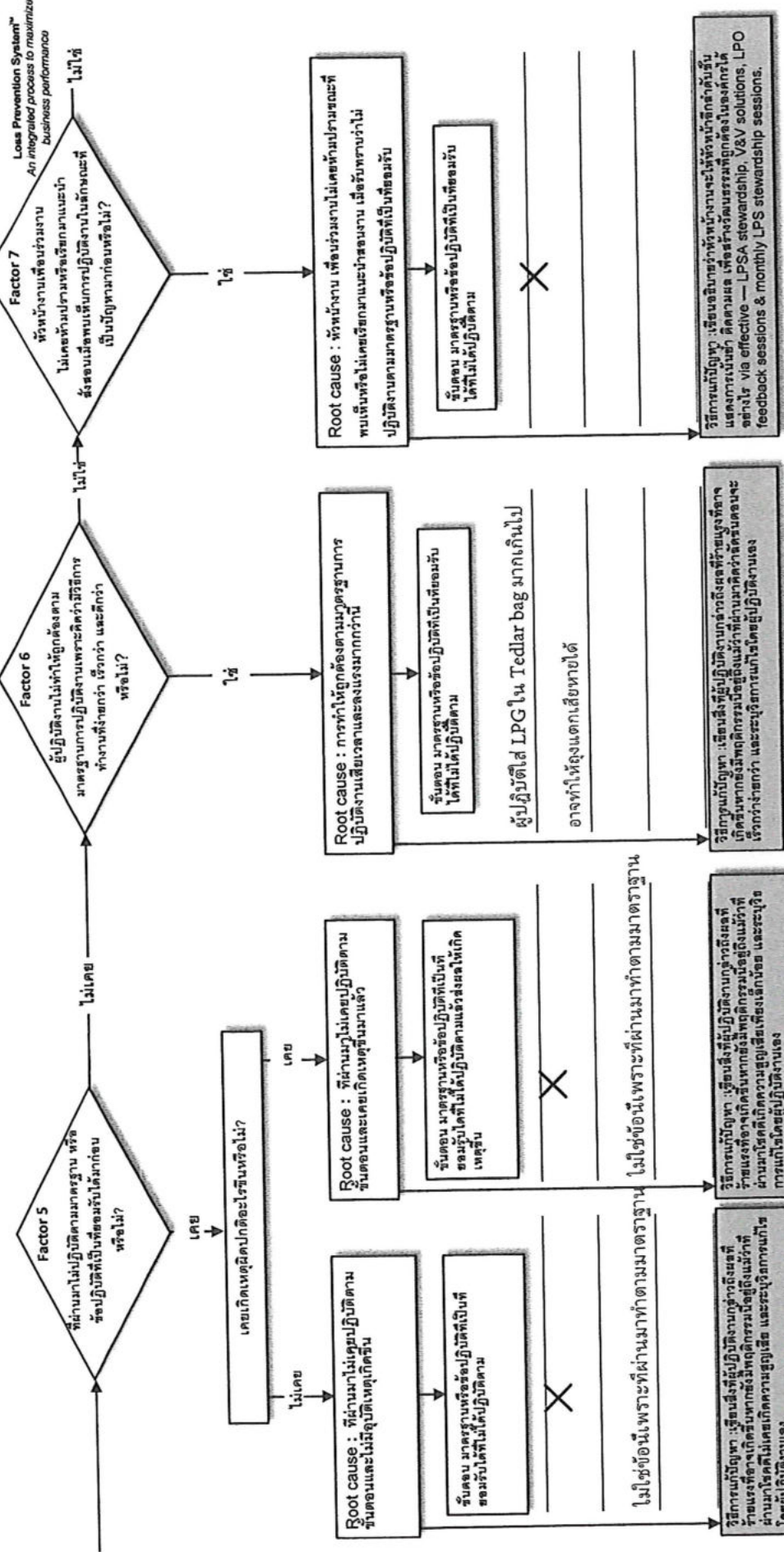
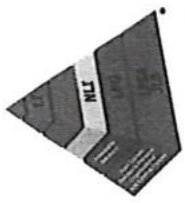
วิธีการแก้ไข _____

ผู้รับผิดชอบ _____

วันกำหนดเสร็จ _____

ไปต่อที่ Factor 5 ด้านหลัง.

Factors, Root Causes, Solutions™ (FRCS)



วิธีการแก้ไข	วิธีการแก้ไข	วิธีการแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
วันกำหนดเสร็จ	วันกำหนดเสร็จ	วันกำหนดเสร็จ
ไปต่อที่ to Factor 6.	ไปต่อที่ to Factor 6.	ไปต่อที่ to Factor 7.

เอกสารแนบที่ 7



SRIRACHA REFINERY

SAFETY HEALTH ENVIRONMENTAL



COMMITTEE

รายงานการประชุมและสำรวจ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 7/2565

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 เวลา 9:00 – 12:00 น.

ประชุม New Mech 214

ผู้มาประชุม

1.	นายสุกัญฐ์	ทีพกุล	ประธานคณะกรรมการฯ
2.	นางสาวอัจฉราภรณ์	บุษยศิลป์	กรรมการและเลขานุการ (SHE)
3.	นายบรรณันท์	แจ้งบรรจบ	กรรมการ (S1)
4.	นายไพโรจน์	จักรแก้ว	กรรมการ (S2)
5.	นายอัศวพงษ์	เผือกพูลผล	กรรมการ (S3)
6.	นายณัฐพล	บุญถึง	กรรมการ (S3)
7.	นายธีระพงศ์	พงศ์พิรานนท์	กรรมการ (LAB)

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1.	นายโมษิต	บุญจันทร์ดา	กรรมการ (S1)
2.	นายวิษณุ	ยาวิไชย	กรรมการ (IEA)
3.	นายไพรัตน์	ตันติวงศ์เจริญ	กรรมการ (MKT)
4.	นายปวินท์	ปิยะโสวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (TSS)

รายละเอียดการประชุมคณะกรรมการฯมีดังนี้

วาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

+ ประธานคณะกรรมการ โดยนายสุกัญฐ์ แจ้งให้คณะกรรมการทราบตามรายละเอียดแนบ



SHECOM July22.pptx

วาระที่ 2

เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2565

+ ที่ประชุมรับทราบ และรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3

Safety Walk และสรุปการทำ safety walk

+ รายงานการทำ Safety Walk and Work Permit Audit

วันที่	Block/ บริเวณ	สิ่งที่พบ/สาเหตุเบื้องต้น	สาเหตุ/ข้อเสนอแนะเบื้องต้น	ติดตาม โดย	ผลการ ติดตาม
12 July 2022 (Supanut, Nattapol,)	S2	Work Permit = 1 LPSA Touch = 1	งาน hot work เทปูน SASTECH S2 <ul style="list-style-type: none"> มีการสอบถาม LPSA ยังไม่สามารถบอกอันตราย, ขั้นตอนทำงาน และการปฏิบัติได้อย่างถูกต้องทั้ง 3A ทั้งเรื่องจึงแนะนำและเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุง ไม่ได้ให้รางวัล ตรวจสอบ work permit พบว่ามีการระบุโดยผู้ขอว่าใช้แรงดันไฟฟ้า แต่พนักงานไม่ได้ใช้ 	-	
12 July 2022 (Aukkarapong, Boworanan)	S2	Work Permit = 2 LPSA Touch = 1	งาน Hot Work Permit เทปูนเข้าแบบและการใช้รถขนย้ายอุปกรณ์เข้า process <ul style="list-style-type: none"> ได้สอบถามกับผู้ปฏิบัติงานซึ่งมีการทำงานที่ต้องใช้ Tools ที่ถูกต้อง ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจอันตรายที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการใช้งาน และรับทราบในหน้าที่ของตนได้อย่างดี มีการสอบถาม LPSA ยังไม่สามารถบอกอันตรายเรื่อง process safety ได้ จึงแนะนำเพิ่มเติมที่หน้างานทันที ส่วน ขั้นตอนทำงาน และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องทั้ง ตรวจสอบ work permit ทุกอย่างเป็นไปตามข้อกำหนดตามมาตรฐานของโรงงาน <ul style="list-style-type: none"> ได้มอบใบแลกเปลี่ยนรางวัลตอบแทนให้แก่ Name: Company : AP 	-	
14 June 2022 (Pheerapong, Acharaporn, Pirote)	S3	Work Permit = 1 LPSA Touch = 1	งาน Hot Work Permit งานเชื่อม <p>ได้สอบถามกับผู้ปฏิบัติงานซึ่งมีการทำงานที่ต้องใช้เครื่องมือในการเชื่อมและใช้หินเจีย ผู้ปฏิบัติงานรู้ถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการใช้งาน</p> <ul style="list-style-type: none"> มีการสอบถาม LPSA พนักงานใหม่ บอกขั้นตอนคิดก่อนทำได้แต่ยังระบุอันตรายและปฏิบัติไม่ครบถ้วน จึงให้คำแนะนำเพิ่มเติมที่หน้างานทันที ตรวจสอบ work permit ทุกอย่างเป็นไปตามข้อกำหนดตามมาตรฐานของโรงงาน <ul style="list-style-type: none"> ได้มอบใบแลกเปลี่ยนรางวัลตอบแทนให้แก่ Name: อานน บุดุย Company : UTSE 	-	

วาระที่ 4

เรื่องเพื่อพิจารณาในที่ประชุม

4.1 ความคืบหน้าของ SHE safety follow up issue

+ คณะกรรมการมีมติให้แต่ละท่านชี้แจงความคืบหน้ารายละเอียดงานส่วนที่ได้รับมอบหมายให้แก่ที่ประชุมได้รับทราบตามเอกสารแนบข้อ 1 และ เอกสารแนบข้างล่างนี้



2022 SHE COM FOLLOW UP LIST.XLS

4.2 มีการอธิบายถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยตามกฎหมายใหม่โดยคุณ อัจฉราภรณ์

+ ชี้แจงข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลงไป และบทบาทหน้าที่เพิ่มเติม รายละเอียดตามเอกสารแนบในวาระที่ 1

4.3 Incident/Near miss sharing โดยคุณอัจฉราภรณ์

+ คนงานผู้รับเหมาบาดเจ็บที่มีอาการ โดยสิ่งค้ำยัน ที่ประชุมพูดคุยถึงสาเหตุและวิธีป้องกัน ไม่ให้เกิดการบาดเจ็บ โดยต้องมีการสำรวจพื้นที่หน้างานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และแจ้งผู้เกี่ยวข้องเมื่อพบเห็นสภาวะที่มีพิษเพื่อกำจัด

4.4 National safety Week Seminar

+ ที่ประชุมมีการพูดคุยข้อเรียนรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมสัมมนาในงานสัปดาห์ความปลอดภัยแห่งชาติ ตามรายละเอียดเอกสารแนบในวาระที่ 1 และจะมีการพูดคุยต่อในเดือนถัดไป

4.5 Safety Shoes

+ ที่ประชุมมีมติให้เลือกชนิดรองเท้ากันภัยมาทำการทดลองใส่เพื่อพิจารณาเปลี่ยนแปลงการใช้งานทดแทนยี่ห้อปัจจุบัน



(อัจฉราภรณ์ บุญขลิกล)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



SRIRACHA REFINERY

SAFETY HEALTH ENVIRONMENTAL



COMMITTEE

รายงานการประชุมและสำรวจ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 9/2565

วันอังคารที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2565 เวลา 9:00 – 12:00 น.

ประชุม TSS Big

ผู้มาประชุม	1.	นายสุกัญฐ์	ทิมกุล	ประธานคณะกรรมการฯ
	2.	นางสาวอัจฉราภรณ์	บุษยศิลป์	กรรมการและเลขานุการ (SHE)
	3.	นายบรรณันท์	แจ้งบรรจบ	กรรมการ (S1)
	4.	นายโหมยิต	บุญจันทร์ดา	กรรมการ (S1)
	5.	นายอัศวพงษ์	เผือกพุดผล	กรรมการ (S3)
	6.	นายณัฐพล	บุญถึง	กรรมการ (S3)
	7.	นายภิระพงษ์	พงศ์พิธานนท์	กรรมการ (LAB)
	8.	นายวิญญู	ชาวิไชย	กรรมการ (IEA)
	9.	นายไพรัตน์	ตันติวงศ์เจริญ	กรรมการ (MKT)
	10.	นายพัฒน์พงษ์	จิร โสภณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (TSS)

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1.	นายไพโรจน์	จักรแก้ว	กรรมการ (S2)
----	------------	----------	--------------

รายละเอียดการประชุมคณะกรรมการฯมีดังนี้

- วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
+ ประธานคณะกรรมการ โดยนายสุกัญฐ์ แจ้งให้คณะกรรมการทราบตามรายละเอียดแนบ



SHECOM Sep22.pptx

- วาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 8/2565
+ ที่ประชุมรับทราบ และรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3

Safety Walk และสรุปการทำ safety walk

+ รายงานการทำ Safety Walk and Work Permit Audit

วันที่	Block/ บริเวณ	สิ่งที่พบ/สาเหตุเบื้องต้น	สาเหตุ/ข้อเสนอแนะเบื้องต้น	ติดตาม โดย	ผลการ ติดตาม
13 September 2022 (Acharaporn, Aukraphong, Phattanaphong)	S1	Work Permit = 1 LPSA Touch = 1	งานยกกรรณ เครื่องกลั่นน้ำ บริเวณ UT โดย VTSE <ul style="list-style-type: none"> ได้มีการสอบถามผู้ปฏิบัติงานพบว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานใหม่ จึงไม่ทราบ คำศัพท์ในการทำงาน แต่หัวหน้างานสามารถทำ LPSA touch กับคนงานใหม่ได้ครบกระบวนการ มีการใช้คำถามนำ และเน้นย้ำถึงอันตรายที่เกิดจากการยกกรรณ พร้อมทั้งวิธีการปฏิบัติงาน JLA ได้เป็นอย่างดี ตรวจสอบ work permit ทุกอย่างเป็นไปตามข้อกำหนดตามมาตรฐานของโรงกลั่น <ul style="list-style-type: none"> ได้มอบใบแลกเปลี่ยนรางวัลตอบแทนให้แก่ Name: วีระศักดิ์ Company : VTSE 	-	
13 September 2022 (Supanut, Pheeraphong)	S2	Work Permit = 1 LPSA Touch = 1	งาน Cold Work ติดตั้ง F3601 gas burner No.4 บริเวณ VPS-2 โดย CKC <ul style="list-style-type: none"> จากการตรวจสอบพบว่าผู้ปฏิบัติงานสวมเครื่องแต่งกายที่มีความปลอดภัย แต่จากการทำ LPSA touch กับช่างประกอบ 2 คน พบว่าไม่สามารถตอบคำถามได้ และพื้นที่ทำงานไม่พร้อม จึงมีการให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว ตรวจสอบ work permit ทุกอย่างเป็นไปตามข้อกำหนดตามมาตรฐานของโรงกลั่น 	-	
13 September 2022 (Kosit, Bawonranan)	S2	Work Permit = 1 LPSA Touch = 1	งาน Alignment pump P-301A บริเวณ APS-1 โดย PSS <ul style="list-style-type: none"> จากการตรวจสอบ พบว่ามีการทำ JJSV และผู้ปฏิบัติงานสามารถตอบคำถามเกี่ยวกับอันตรายที่สามารถเกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี รวมถึงมีการทำงาน isolation pump ได้ถูกต้อง หัวหน้างานมีการพูดคุยถึงอันตรายร้ายแรงให้ผู้ปฏิบัติงานฟัง เช่น ในขณะยกฐาน pump ไม่ควรใช้มือ แต่ควรใช้ชะแสงแทน ตรวจสอบ work permit ทุกอย่างเป็นไปตามข้อกำหนดตามมาตรฐานของโรงกลั่น <ul style="list-style-type: none"> ได้มอบใบแลกเปลี่ยนรางวัลตอบแทนให้แก่ Name: Sakom P. Company : PSS 	-	
13 September 2022 (Wisanu, Nattapol)	S3	Work Permit = 1 LPSA Touch = 1	งานในพื้นที่อันตรายของ TK3914 โดย PSS <ul style="list-style-type: none"> จากการตรวจสอบ พบว่ามีอุปกรณ์ PPE ตรงตาม Job description และมีการพูดคุยกับหัวหน้างานก่อนปฏิบัติงานภายในถัง ทั้งเรื่องสัญญาณให้ออกจากถังเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และทางลัด แต่ยังคงขาดความรู้ความเข้าใจว่าผู้ควบคุมงานเป็นใคร และจำเป็นต้องมีเพียงคนเดียว จึงมีการให้ความรู้ในส่วนนี้เพิ่มเติม พบว่าไม่มีการติด Wind sock เพิ่มเติม ตรวจสอบ work permit ทุกอย่างเป็นไปตามข้อกำหนดตามมาตรฐานของโรงกลั่น 	-	

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณาในที่ประชุม

4.1 ความคืบหน้าของ SHE safety follow up issue

+ คณะกรรมการมีมติให้แต่ละท่านชี้แจงความคืบหน้ารายละเอียดงานส่วนที่ได้รับมอบหมายให้แก่ที่ประชุมได้รับทราบตามเอกสารแนบข้อ 1 และ เอกสารแนบข้างล่างนี้



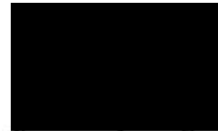
2022 SHE COM
FOLLOW UP LIST.xls

4.2 Incident/Near miss sharing โดย Kosit

+ Simultaneous Tragedy: Fire at Evergreen Packaging: มีการพูดคุยถึงการเกิดอัคคีภัยในพื้นที่อับอากาศ โดยไม่มีการเตรียมแผนอพยพฉุกเฉิน

4.3 Others

+ มีการพูดคุยถึงของขวัญและกิจกรรมสำหรับงานเฉลิมฉลอง 11 Year No LTI



(อจณราภรณ์ บุญยศักดิ์)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



SRIRACHA REFINERY

SAFETY HEALTH ENVIRONMENTAL



COMMITTEE

รายงานการประชุมและสำรวจ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 12/2565

วันอังคารที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เวลา 8:00 – 11:00 น.

ประชุม TSS Meeting room

ผู้มาประชุม

1.	นายสุภณัฐ	ทิมกุล	ประธานคณะกรรมการฯ
2.	นางสาวอัจฉราภรณ์	บุษยศิลป์	กรรมการและเลขานุการ (SHE)
3.	นายบรรณันท์	แจ้งบรรจบ	กรรมการ (S1)
4.	นายไพโรจน์	จักรแก้ว	กรรมการ (S2)
5.	นายณัฐพล	บุญถึง	กรรมการ (S3)
6.	นายอัครพงษ์	เผือกพุดผล	กรรมการ (S3)
7.	นายวิษณุ	ยาวิไชย	กรรมการ (IEA)
8.	นายธีระพงศ์	พงศ์พิรานนท์	กรรมการ (LAB)
9.	นายไพรัตน์	ตันติวงศ์เจริญ	กรรมการ (MKT)

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1.	นายโมยิต	บุญจันทร์ดา	กรรมการ (S1)
2.	นายพัฒน์พงษ์	จิร โสภณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (PES)

รายละเอียดการประชุมคณะกรรมการฯมีดังนี้

วาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

+ ประธานคณะกรรมการ โดยนายสุภณัฐ แจ้งให้คณะกรรมการทราบตามรายละเอียดแนบ



SHECOM Dec22.pptx

วาระที่ 2

เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 11/2565

+ ที่ประชุมรับทราบ และรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3

Safety Walk และสรุปการทำ safety walk

+ รายงานการทำ Safety Walk and Work Permit Audit

วันที่	Block/ บริเวณ	สิ่งที่พบ/สาเหตุเบื้องต้น	สาเหตุ/ข้อเสนอแนะเบื้องต้น	ติดตาม โดย	ผลการ ติดตาม
13 Dec 2022 (Pairat T, Pairote J.)	APS-1	Work Permit = 1	บริเวณ APS-1 <ul style="list-style-type: none"> หัวหน้างานมีการทำ LPSA Touch ได้ดี และ แนะนำ อันตรายให้กับลูกน้องและเลือกงานที่เหมาะสมให้กับ ความสามารถของพนักงานใหม่ → ให้บัตรของรางวัล กับพนักงานใหม่ (4 วัน) New contractor ไม่รู้ Code color ที่ติดกับเครื่องมือ ทำ การแจ้งหัวหน้างานให้สอนเรื่อง Color ให้กับพนักงาน ใหม่ 	-	
13 Dec 2022 (Bawonranan, Peeraphong P. Aukraphong P.)	UT	Work Permit = 1	<ul style="list-style-type: none"> Scaffold Appendix 5 ไม่มีการเซ็นเอกสาร Verify นั่งร้านก่อนทำงาน หัวหน้างานมีความเข้าใจในเนื้อหาเป็นอย่างดีและ LPSA touch กับลูกน้องได้แต่ลูกน้องยังไม่สามารถรับ ข้อความได้ทั้งหมด → ให้บัตรของรางวัลกับหัวหน้า งาน 	-	
13 Dec 2022 (Nattapol B. Wisana Y.)	S3	Work Permit = 1	<ul style="list-style-type: none"> TK-913 Scaffold ทางเดินข้ามร่อนน้ำ มี Tag เชี่ยวติค 3 จุด ทางเข้า ทางออก และ ตรงกลาง? 	-	

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณาในที่ประชุม

4.1 ความคืบหน้าของ SHE safety follow up issue

+ คณะกรรมการมีมติให้แต่ละท่านชี้แจงความคืบหน้ารายละเอียดงานส่วนที่ได้รับมอบหมายให้แก่ที่ประชุมได้รับ ทราบตามข้อ 1 และ เอกสารแนบข้างล่างนี้



2022 SHE COM
FOLLOW UP LIST.xls

4.2 มีการเน้นย้ำถึงการประเมิน OIMS และ SSH&E Leadership Behaviors

4.3 Incident/Near miss sharing โดย Pairote

+ มีการพูดคุยถึงเหตุการณ์ไฮโดรเจนซัลไฟรั่วไหล ณ Waterflood Station, Odessa, Texas เมื่อปี 2019 โดยในที่ ประชุมมีการทำแผนภาพ Bow tie พูดคุยถึงสาเหตุ และวิธีป้องกัน ไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

4.4 มีการเน้นย้ำให้ทุกคนให้ตระหนักถึงความปลอดภัยก่อนวันหยุดยาวที่จะมาถึง

4.5 Other

+ เนื่องจากเดือนที่ผ่านมามีการจัดงานครบรอบ 11 Year No LTI ของโรงกลั่น ESSO จึงมีการพูดคุยถึงภาพรวม ของงาน ข้อดี ข้อควรปรับปรุง และข้อเสนอแนะของงาน เพื่อนำไปปรับใช้กับงานในครั้งหน้า



(อัคราภรณ์ บุญขิลิก)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

เอกสารแนบที่ 8

2022 MANAGEMENT LPS V&V SCHEDULE

Date	RLT	BTL/SLS	FLS/Tech.	Area	SUB Area	Meeting Point	Shift/Day	Time	LPS V&V	CP	PP	CC
05-Sep-22	AWR	STQ	PJR/SMC	MAS	S1/S2/S3	Old shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
06-Sep-22	SBR	SKP	Chanon	TSS	S1/S2/S3	Old shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
06-Sep-22	CRP	AMK	KBJ	SM	S1	Control room	Z	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
07-Sep-22	VDM	OPE	AMM/PNO	MES	S2	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
07-Sep-22	AWR	MSC	ASY	BTA-S2	S2	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
12-Sep-22	VDM	STQ	PJR/CMD	MAS	S2/S3	Old shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
12-Sep-22	SBR	OPE	AMM/PTC	MES	S1	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
12-Sep-22	AWR	SIP	SMW	BTL-S2	FCCU	RIB-3	Y	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
13-Sep-22	SBR	PYY	KRG	BTA-S3	S3	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
13-Sep-22	SUE	JTW	VWV	RC	S1/S2/S3	NAB	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
14-Sep-22	CRP	RCO	WCN	BTL-S1	CCR	RIB-1	X	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
14-Sep-22	SBR	SIP	YJI	BTL-S2	APS-1	RIB-3	X	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
19-Sep-22	AWR	LYL	SLK	SUP	S1/S2/S3	SUP	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
19-Sep-22	CRP	PYY	WRF	BTA-S3	S3	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
19-Sep-22	VDM	OPE	AMM/CCN	MES	S3	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
21-Sep-22	VDM	TWP	SSZ/PYM	ELT	S1/S2/S3	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
23-Sep-22	AWR	PPL	VPR	BTL-S3	Tank Farm	Control room	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
23-Sep-22	SUE	LYL	SLK	SUP	S1/S2/S3	SUP	W	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
26-Sep-22	VDM	TWP	TPW/VTH	ANZ	S1/S2/S3	New shop	Day	09:00-10:30	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		
28-Sep-22	CRP	PPL	SIR	BTL-S3	Tank Farm	Control room	Z	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (Q/R/V&V)	CP		

2022 MANAGEMENT LPS V&V SCHEDULE

Date	RLT	BTL/SLS	FLS/Tech.	Area	Meeting Point	Shift/Day	Time	LPS V&V	CP	PP	CC
03-Oct-22	CRP	RCO	SHJ	BTL-S1	RIB-1	Y	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
03-Oct-22	VDM	STQ	PJR/SMC	MAS	Old shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
03-Oct-22	AWR	TKG	WIC	SM	Control room	Y	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
05-Oct-22	VDM	TWP	TPW/WCH	INT	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
07-Oct-22	VDM	STQ	SLN	CMS	Old shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
10-Oct-22	AWR	OPE	AMM/PTC	MES	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
10-Oct-22	SUE	WAB	WTW	LAB	LAB	W	15:00-16:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
11-Oct-22	SUE	DDS	WER	PES	NAB	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
11-Oct-22	CRP	PEU	SEM	BTA-S1	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
12-Oct-22	SBR	STQ	PJR/CMD	MAS	Old shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
12-Oct-22	CRP	WNG	PCK	SM	Control room	X	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
17-Oct-22	SBR	LYL	SLK	SUP	SUP	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
18-Oct-22	SBR	PPL	SOZ	BTL-S3	Control room	W	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
25-Oct-22	AWR	RCO	SAY	BTL-S1	RIB-1	Z	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
26-Oct-22	CRP	SIP	SMW	BTL-S2	RIB-3	Y	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		
26-Oct-22	SBR	TWP	SSZ-SIM	ELT	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRN&V)	CP		

2022 MANAGEMENT LPS V&V SCHEDULE

Date	RLT	BTL/SLS	FLS/Tech.	Area	Meeting Point	Shift/Day	Time	LPS V&V	CP	PP	CC
06-Dec-22	AWR	SIP	TYA	BTL-S2	RIB-3	W	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
07-Dec-22	SBR	SIP	PIL	BTL-S2	RIB-3	Z	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
08-Dec-22	VDM	STQ	Yossakorn	CMS	Old shop	Day	08:30-10:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
12-Dec-22	VDM	TWP	TPW/JPS	ELT	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
13-Dec-22	CRP	RCO	SHJ	BTL-S1	RIB-1	Y	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP	PP	
14-Dec-22	SUE	DDS	SMJ	PES	NAB	Day	10:00-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
14-Dec-22	SBR	TWP	SSZ/PYM	INT	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
14-Dec-22	AWR	PEU	RJS	BTA-S1	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
14-Dec-22	CRP	PYY	KRG	BTA-S3	Zoom	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
15-Dec-22	SUE	WAB	PAW	LAB	LAB	Y	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
16-Dec-22	SBR	MSC	ASY	BTA-S2	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
19-Dec-22	SBR	STQ	PJR/PRS	MAS	Old shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
20-Dec-22	AWR	PPL	KPA	BTL-S3	Control room	X	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
22-Dec-22	VDM	OPE	AMM/PNO	MES	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
23-Dec-22	VDM	STQ	PJR/CMD	MAS	Old shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
26-Dec-22	CRP	SUD	PGS	SM	Control room	W	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
26-Dec-22	VDM	OPE	AMM/CCN	MES	New shop	Day	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
27-Dec-22	CRP	RCO	SHJ	BTL-S1	RIB-1	Y	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		
28-Dec-22	CRP	PYY/WPG	VPR	BTL-S3	Control room	W	09:30-11:00	LPSA Touch, LPO-JLA-LI-NLI (QRV&V)	CP		

เอกสารแนบที่ 9

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม (Registration Form)

SAF-S24 (Thailand Law) ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่

หลักสูตร :

วันที่ : 15 กันยายน 2565 เวลา 8.00-17.00 น. / ห้อง NAB 201

วิทยากร :

นางสาวอัจฉราภรณ์ บุษยติลก และ นายदारुङ्ग บุญมี - เจ้าหน้าที่แผนก SHE / ESSO Sriracha Refinery

No.	NAME	LASTNAME	THAI NAME	Person Lan Id	PAYROLL	SECTION	ลายเซ็น	ลายเซ็น
							8.00-12.00	13.00-17.00
1	Sataporn	Supanyachotisakul	ศัทพร สุปัญญาotisakul	SYL	26006133	Mech.		
2	Santi	Jaimuang	สันติ ใจเมือง	SJAIMUA	26011008	LAB		
3	Natcha	Korungcharoen	นชรา ไกรวงษ์ชัย	NKORUNG	26011033	RC		
4	Praphat	Suwattanapunkul	ประพัทธ์ สุวัฒนพงศ์กุล		26011082	PES		
5	Ramin	Visvanichkul	ราสิน วิสวานิชกุล	RVISVAN	26011070 26014470	Ramin v. PES		
6	Naphat	Thiwakornkittkul	นพทร ทิวกอร์นกิจกุล	Nthiwak	26009083	PES		
7								

โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา
บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด มหาชน
กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
สำหรับลูกจ้างทั่วไป และ ลูกจ้างเข้าทำงานใหม่
วันที่อบรม : วันที่ 15 กันยายน 2565
ณ ห้องประชุม NAB# 201 / โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

เวลา	หัวข้อฝึกอบรม	วิทยากร
8.00-8.15 น.	ลงทะเบียน	อัคราภรณ์ นุชยติลภ
8.15-8.45 น.	Pre-Test	
8.45-10.15 น.	ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	
10.15-10.30 น.	พัก	อัคราภรณ์ นุชยติลภ
10.30-12.00 น.	กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ดาวรุ่ง บุญมี
13.00-14.30 น.	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	
14.30-14.45 น.	พัก	ดาวรุ่ง บุญมี
14.45-16.30 น.	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน(ต่อ)	
16.30-17.00 น.	Post-Test	

ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม (Registration Form)

หลักสูตร การทำงานเกี่ยวกับบั้งจัน ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง หลักสูตรทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบั้งจัน พ.ศ.2554 หมวด 1 (ข้อ 9), หมวด 2 (ข้อ 16)

ฝึกอบรมวันที่ 18 สิงหาคม 2563 เวลา 8.00-12.00 น.

สถานที่ฝึกอบรม : ห้องประชุม NAB 130, โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ศรีราชา

วิทยากร : นายดาวรุ่ง บุญมี / นายสมศักดิ์ เพียรกลสิกรรม/ นายมนูญ มีศิลป์ / นายพิทักษ์ อินทวงศ์

No.	NAME	LASTNAME	Person Lan Id	
1	Bancha	Charoennan	AP\BCR	
2	Charin	Charoensuk	AP\CCN	
3	Ekkachai	Roengpreedarom	AP\ECR	
4	Khamphee	Kanjananapha	AP\KPN	
5	Manoon	Meesin	AP\MME	
6	Phana	Duangkhilai	AP\PDUANGK	
7	Phithuk	Inthawong	AP\PKN	
8	Pradit	Choosakul	AP\PTC	
9	Pramot	Jara	AP\PJR	
10	Somkuan	Chaiyakum	AP\SMC	
11	Sompong	Sirirak	AP\SIM	
12	Somsak	Painkasikum	AP\SIE	
13	Teera	Pachanasuwan	AP\TPW	
14	charoonkiat	nauthasetkul	AP\AMM	

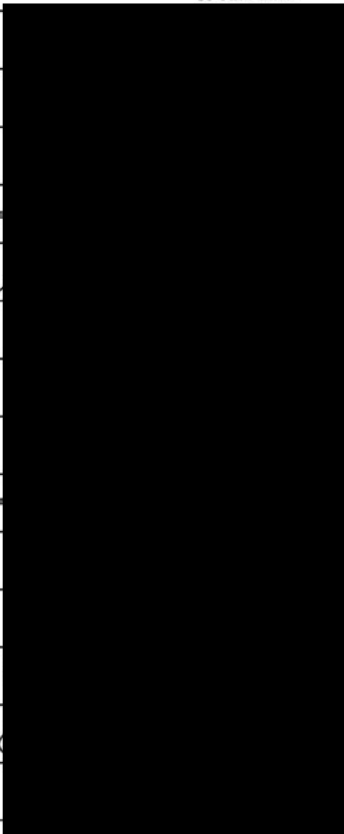
ใบลงทะเบียนรับการฝึกอบรม (Registration Form)

หลักสูตร การทำงานเกี่ยวกับบั้งจัน ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง หลักสูตรทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบั้งจัน พ.ศ.2554 หมวด 1 (ข้อ9), หมวด 2 (ข้อ 16)

ฝึกอบรมวันที่ 18 สิงหาคม 2565 เวลา 13.00-17.00 น.

สถานที่ฝึกอบรม : ห้องประชุม NAB 130, โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ศรีราชา

วิทยากร : นายดาวรุ่ง บุญมี / นายสมศักดิ์ เพียรกลสิกรรม/ นายมนุญ มีศิลป์ / นายพิทักษ์ อินทวงศ์

No.	NAME	LASTNAME	Person Lan Id	ลายเซ็น
1	Banphot	Maleevong	AP\ZTD	
2	Chalermchon	Damsanit	AP\CMD	
3	Jakkree	Maneewong	AP\JMANEEW	
4	Jakrawuth	Preedisri	AP\ZER	
5	Manit	Tawkathoke	AP\MTK	
6	Paitoon	Norachan	AP\PNO	
7	Pradit	Choosakul	AP\PTC	
8	Pramuan	Wongduang	AP\PMW	
9	Prayoon	Moongkoonkumsao	AP\PYM	
10	Sarawut	Pattarawut	AP\SRF	
11	Sumran	Aietthongsai	AP\SAH	
12	Supharat	Wirundorn	AP\SHW	
13	Surasak	Chotitharayon	AP\SOY	
14	Visanu	Buathong	AP\VSB	


ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม (Registration Form)

หลักสูตร การทำงานเกี่ยวกับบั้งจัน ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง หลักสูตรทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบั้งจัน พ.ศ.2554 หมวด 1 (ข้อ9), หมวด 2 (ข้อ 16)

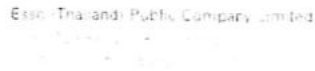
ฝึกอบรมวันที่ 19 สิงหาคม 2563 เวลา 08.00-12.00 น.

สถานที่ฝึกอบรม : ห้องประชุม NAB 130, โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ศรีราชา

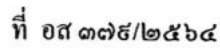
วิทยากร : นายดาวรุ่ง บุญมี / นายสมศักดิ์ เพียรกรสิกรรม/ นายมนุญ มีศิลป์ / นายพิทักษ์ อินทวงศ์

No.	NAME	LASTNAME	Person Lan Id	ลายเซ็น
1	Charoonkiat	Nanthasetkul	AP\AMM	
2	Jiraphan	Surapaphkriangkrai	AP\JPS	
3	Khomgrit	Anukulvach	AP\KAK	
4	Pornsawan	Srimake	AP\PRS	
5	Seksan	Saengson	AP\SSZ	
6	Somchai	Chawananukool	AP\SCZ	
7	Suchin	Sukkumnead	AP\SCF	
8	Tanaruk	Rukmanee	AP\TRM	
9	Thanatthep	Thitiprasert	AP\THP	
10	Vittaya	Hasitaveh	AP\VTH	
11	Wanchai	Chanpan	AP\WCH	
12	JAKRATH	PREEDISRI	AP\ZER	

เอกสารแนบที่ 10



บริษัท เอสเซ ประเทศไทย จำกัด เลขที่ ๑๐๐ ถนนสุขุมวิท
 กรุงเทพฯ ๑๐๑
 โทร. ๐๒-๒๖๖๖๖๖๖



วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการตรวจวัดแสงสว่าง
เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี
อ้างถึง กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. ๒๕๕๘
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการตรวจแสงสว่างประจำปี ๒๕๖๕

อ้างอิง ตามข้อ ๑๕ แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. ๒๕๕๘

บัดนี้โรงกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการตรวจวัดแสงสว่างเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการตรวจวัดดังกล่าวให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี มาพร้อมจดหมายฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบุญ รวมก้อนทอง)

ผู้จัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

แผนกความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ໂກຣກັກ ໐໓໓໑-໔໒໖໗

ໂກຣສາ ໐໘໓໑-໔໒໐໐໕

១៩ ច.ក. ខែ៧៩

Abstract

แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน

เกี่ยวกับแสงสว่าง (รสส. 2)

โรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน
เกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียงภายในสถานประกอบกิจการ

ตามข้อ ๑๕ แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. ๒๕๕๔

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) สมบุญ รวมก้อนทอง นายจ้าง/ผู้มีอำนาจกระทำแทน
๒. ชื่อสถานประกอบกิจการ โรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา
- เลขทะเบียนนิติบุคคล 0107539000073 ประกอบกิจการ โรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมและท่าผลิตภัณฑ์จากปิโตรเลียม
ตั้งอยู่เลขที่ 118 หมู่ที่ 2 ตระก้อ/ซอย - ถนน สุขุมวิท 7 แขวง/ตำบล ห้วยสุมatra เขตอำเภอกอ สรวิราช
จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20230 โทรศัพท์ 033-142-871 โทรสาร 038-493-938 โทรศัพท์มือถือ -

๓. การดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน

- ☒ บุคคลที่ขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ หรือบุคคลผู้สำเร็จ การศึกษาไม่ต่ำกว่า
ปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่าที่ขึ้นทะเบียนเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของสถาน
ประกอบกิจการ เป็นผู้ดำเนินการเอง (แนบสำเนาเอกสารการขึ้นทะเบียน และสำเนาวุฒิการศึกษาพร้อมรับรองความ
ถูกต้อง)

ชื่อ-นามสกุลผู้ดำเนินการ ตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน	ประเภทของเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน	เลขทะเบียนเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน
นางสาวอัจฉราภรณ์ บุญคิลก	วิชาชีพ	-

รายการผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน

- ☐ แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับความร้อน (แบบ รสส. ๑)
- ☒ แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่าง (แบบ รสส. ๒)
- ☐ แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับเสียง (แบบ รสส. ๓)

- ☒ บุคคลที่ได้รับใบขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๔ หรือนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติ
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ (แนบสำเนาเอกสารใบขึ้นทะเบียน/
ใบอนุญาตตามมาตรา ๔ หรือมาตรา ๑๑ พร้อมรับรองความถูกต้อง)

ชื่อ-นามสกุล บุคคลหรือนิติบุคคลผู้ดำเนินการ ตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน	เลขที่ใบขึ้นทะเบียน/เลขที่ใบอนุญาต	ระยะเวลาที่ได้รับ การขึ้นทะเบียนและได้รับใบอนุญาต ตั้งแต่วันที่เดือนปี ถึง วันที่เดือนปี
บริษัท เอสซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	0402-03-2565-0029	22 มีนาคม 2565 - 21 มีนาคม 2568

หมายเหตุ: สามารถเพิ่มบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน เป็นลำดับในตาราง

รายการผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน

- ☐ แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับความร้อน (แบบ รสส. ๑)
- ☒ แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่าง (แบบ รสส. ๒)
- ☐ แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับเสียง (แบบ รสส. ๓)

ลงชื่อ.....
(นางศิริพร อิมวีไธวรรณ)
บุคคลหรือนิติบุคคลผู้ดำเนินการตรวจวัด
และวิเคราะห์สภาวะการทำงาน

ลงชื่อ.....
(นายสมบุญ รวมก้อนทอง)
นายจ้าง/ผู้มีอำนาจกระทำแทน

แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่าง

๑. วัน เดือน ปี ที่ตรวจวัด 3-6 ตุลาคม 2565 และ 21 พฤศจิกายน ถึง 12 ธันวาคม 2565
 ๒. เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจวัด (กรณีที่ใช้เครื่องตรวจวัดมากกว่า ๑ เครื่อง ให้เพิ่มข้อมูลเป็นลำดับในตาราง)

เครื่องตรวจวัด ความเข้มของแสงสว่าง	ยี่ห้อ/รุ่น	หมายเลขเครื่อง (Serial Number)	มาตรฐานเครื่อง	ค่าปรับศูนย์ (Zeroing) ณ วันที่ตรวจวัด (ลักซ์)	วันเดือนปี (ปรับเทียบความถูกต้อง)	หมายเหตุ
1) Digital Light Meter	TENMARS/ TM-201L	180800201	JISC1609	0.0	17/09/2565	-
2) Digital Light Meter	TENMARS/ TM-202	190200436	JISC1609	0.0	17/09/2565	-

หมายเหตุ " วัน เดือน ปี ที่ตรวจวัด โดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๓. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบพื้นที่ (Area Measurement)

เวลาตรวจวัด	พื้นที่ตรวจวัด	ลักษณะงาน	ผลการตรวจวัด (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ วิธีการปรับปรุงแก้ไข
✓ ช่วงกลางวัน	Office CBRE (Room No. 105)					
	1. โต๊ะประชุม	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	460	456	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	Office CBRE (Room No. 102)					
	2. โต๊ะประชุม	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	413	366	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	Office CBRE (Room No. 104)					
	3. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	491	194	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	448	429	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. Pantry Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป	239	221	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. พื้นที่ทั่วไป 1	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน	223	113	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. พื้นที่ทั่วไป 2	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน	212	137	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	250	170	เป็นไปตามเกณฑ์	-

๓.) ผลการตรวจวัดสมรรถนะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบพื้นที่ (Area Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	พื้นที่ตรวจวัด*	ลักษณะงาน	ผลการตรวจวัด (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ วิธีการปรับปรุงแก้ไข
			ค่าเฉลี่ยที่วัดได้	ค่าต่ำสุด		
✓ ช่วงกลางวัน	1 st Floor Admin					
	1. Xerox Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องถ่ายเอกสาร	359	340	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Huddle Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องออกค่า	437	423	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Training Room 1	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องฝึกอบรม	762	525	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. Janitor Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องแม่บ้าน	153	140	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุภาพสตรี	178	151	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุภาพบุรุษ	387	201	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. Multi-Function Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	450*	281*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. Walkway หน้า Mail Room	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	314	215	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. Walkway หน้า Toilet	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	237	214	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. Walkway ด้านซ้าย	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	524	316	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. Walkway ด้านขวา	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	570	318	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. Walkway ด้านหลัง	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	935	579	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	Xerox Room					
หมายเหตุ *	13. Walkway ระหว่างห้อง 125-127	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	441	420	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา					

๓.) ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบพื้นที่ (Area Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	พื้นที่ตรวจวัด*	ลักษณะงาน	ผลการตรวจวัด (ลักซ์)		ผลการประเมิน* (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ วิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			ค่าเฉลี่ยที่วัดได้	ค่าต่ำสุด		
✓ ช่วงกลางวัน	2 nd Floor Admin					
	1. ห้องเก็บของ	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องเก็บของ	404	288	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Computer room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องคอมพิวเตอร์	858	686	เป็นไปตามเกณฑ์	
	3. Janitor Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องแม่บ้าน	231	230	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	191	166	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	704	232	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. บันได 1-2	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: บันได	468	385	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. Walkway หน้า Toilet	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	279	141	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. Walkway ด้านซ้าย	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	658	228	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. Walkway ด้านขวา	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	1,070	266	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. Walkway ด้าน TDC Room	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	2,790	2,030	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. Walkway ด้านบันได	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	2,507	2,090	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. ห้องประชุม	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องประชุม	429	337	เป็นไปตามเกณฑ์	-
3 rd Floor Admin						
1. Meeting Room 1	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องประชุม	1,277	1,149	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
2. Copy Area 1	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องถ่ายเอกสาร	1,055	785	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
3. Meeting Room 2	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องประชุม	807	614	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
4. Janitor Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องแม่บ้าน	355	288	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
5. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	165	145	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

๓.) ผลการตรวจวัดสมภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบพื้นที่ (Area Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	พื้นที่ตรวจวัด*	ลักษณะงาน	ผลการตรวจวัด (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ วิธีการปรับปรุงแก้ไข
			ค่าเฉลี่ยที่วัดได้	ค่าต่ำสุด		
✓ ช่วงกลางวัน	3 rd Floor Admin (ต่อ)					
	6. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	2,821	264	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. Copy Area 3	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องถ่ายเอกสาร	439	432	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. Conference Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องประชุม	335	106	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. Walkway ด้านซ้าย	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	2,037	361	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. Walkway ด้านขวา	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	2,927	862	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. Walkway ด้าน Office	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	1,096	315	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. Walkway ด้านบันได	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	2,303	2,240	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. Walkway หน้า Toilet	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	392	129	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. บันได 2-3	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: บันได	752	438	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor DR Site					
	1. Meeting Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องประชุม	424	347	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	115	105	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	146	140	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. ทางเดินข้างบันได	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: บันได	157	117	เป็นไปตามเกณฑ์	-
Guard House Building						
1. Copy Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องถ่ายเอกสาร	332*	251*	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
2. ที่พักรับ Visitor	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน	545	258	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
3. First Aid Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องตรวจรักษา	609	498	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
4. ห้องนำในห้องพยาบาล	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	111	105	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
5. Storage Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องเก็บของ	272	239	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันเอเอสไอ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอเอสไอ ศรีราชา

๓.) ผลการตรวจวัดสมภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบพื้นที่ (Area Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	พื้นที่ตรวจวัด*	ลักษณะงาน	ผลการตรวจวัด (ลักซ์)		ผลการประเมิน* (ระบุว่า เป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ วิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			ค่าเฉลี่ยที่วัดได้	ค่าต่ำสุด		
✓ ช่วงกลางวัน	Guard House Building (ต่อ)					
	6. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	212*	109*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. Walkway ด้านข้างห้องน้ำ	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	116	85	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. Storage Room 1	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องเก็บของ	410*	251*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. Storage Room 2	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องเก็บของ	422*	209*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. Walkway หน้าห้อง Storage	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	127*	70*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. Break Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องพักผ่อน	244	214	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. Laundry Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องซักล้าง	218	132	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. Walkway Laundry Room	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	485	363	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. ห้องเก็บของบริเวณที่จอดรถดับเพลิง	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องเก็บของ	111	63	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	Warehouse					
	1. Warehouse 1	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการะบวนการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	812*	200*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. พื้นที่ระหว่าง Warehouse 1 และ 2	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการะบวนการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	1,388	181	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. PCB Card Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการะบวนการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	262*	167*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. ห้องน้ำหญิง	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	122	120	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. Meeting room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	576	407	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. Document Storage Room 1	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการะบวนการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	493	419	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. Document Storage Room 2	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการะบวนการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	868	803	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. ชั้นเก็บของ Fl.1	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการะบวนการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	212*	166*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. ชั้นเก็บของ J-Q (ชั้นลอย)	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการะบวนการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	156*	135*	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

เวลาตรวจวัด	พื้นที่ตรวจวัด*	ลักษณะงาน	ผลการตรวจวัด (ลักษณะ)		ผลการประเมิน* (จะนับว่าเป็นไปตามเกณฑ์หรือไม่ขึ้นอยู่กับเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ วิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			ค่าเฉลี่ยที่วัดได้	ค่าต่ำสุด		
✓ ช่วงกลางวัน	Warehouse (ตึก)					
	10. ชั้นเก็บของ R-X และ WA06	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการขนถ่ายสินค้าหรือการปฏิบัติงาน	206*	139*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. ห้องน้ำชาย	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	140	125	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	Laboratory Building					
	1. Locker Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการขนถ่ายสินค้าหรือการปฏิบัติงาน	318	292	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Meeting Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	323	271	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Pantry Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป	462	292	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	237	213	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	258	181	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. Bottle Washing Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	216	188	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. Walkway (in front of the toilet)	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	220	161	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. Walkway (Office)	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	192	168	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. Chemical Storage Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการขนถ่ายสินค้าหรือการปฏิบัติงาน	284*	259*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	Canteen Building					
	1. Kitchen Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องปรุงอาหาร	855	641	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. ห้องรับประทานอาหาร	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; โรงอาหาร	583	499	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Canteen Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; โรงอาหาร	702	455	เป็นไปตามเกณฑ์	-
4. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	591	550	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
5. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	615	584	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
6. โถงนั่งพักผ่อน	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; พักผ่อน	957	531	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
✓ ช่วงกลางคืน	Production Area (พื้นที่การผลิต)					
	1. Walkway FOCU	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	173*	50*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Walkway TARP	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	127*	49*	เป็นไปตามเกณฑ์	-

• **ดำเนินการตรวจวัด** โดยโรงเรียนนำทีมปีเตอร์ เลียมเอสโซ่ หัวหน้าศูนย์ ศึกษาศาสตร์ และคณะนักวิจัย

๓. ผลการตรวจวัดสมรรถนะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบพื้นที่ (Area Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	พื้นที่ตรวจวัด*	ลักษณะงาน	ผลการตรวจวัด (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ วิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			ค่าเฉลี่ยที่วัดได้	ค่าต่ำสุด		
✓ ช่วงกลางวัน	1 st Floor New Shop Maintenance					
	1. Pantry Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป	428	331	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 101)					
	2. โถงกลาง	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในกระบวนการปฏิบัติงาน	594	377	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 102)					
	3. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	281	224	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 103)					
	4. ห้องพัก 103	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องพัก	357	263	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 102)					
	5. โต๊ะประชุม	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องประชุม	380	313	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 101)					
	6. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	275	209	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. บันได	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: บันไดภายนอกอาคาร	99	50	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2 nd Floor New Shop Maintenance					
	1. Pantry Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป	323*	286*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
✓ ช่วงกลางคืน	2. บันได	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร: ทางเดิน	171	138	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. ห้องพัก 204	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องพักผ่อน	646	582	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 213)					
	4. S2 PMT Meeting Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องประชุม	558	265	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 211)					
	5. ห้องน้ำชาย	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	115	70	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. ห้องน้ำหญิง	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป: ห้องสุขา	158	150	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 205)					
	7. Meeting Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน: ห้องประชุม	509	347	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๓. ผลการตรวจวัดสมภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบพื้นที่ (Area Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	พื้นที่ตรวจวัด*	ลักษณะงาน	ผลการตรวจวัด (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอและ วิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			ค่าเฉลี่ยที่วัดได้	ค่าต่ำสุด		
✓ ช่วงกลางวัน	Control Room Building					
	1. Copy Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องถ่ายเอกสาร	583	518	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	398	371	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Pantry Room 2	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป	412	279	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. Meeting Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	517	436	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	533	274	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. Woman Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	495	330	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. Janitor Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป	385	372	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	Office SUP					
	1. Janitor Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป	244	234	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	191	175	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	229	222	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. Walkway หน้าห้อง PECE	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	313	161	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. Walkway หน้าห้อง IT	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	159	143	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. Walkway หน้าห้อง AHU	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	352	205	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. Meeting Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	680	648	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. SUP FILE Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการรวบรวมการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	401	338	เป็นไปตามเกณฑ์	-
Old Maintenance Building						
1. พื้นที่โถง Shop	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป	236	138	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
2. ห้องแม่บ้าน	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป	635	508	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
3. Meeting Room 1	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	1,003	784	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

๓. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบพื้นที่ (Area Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	พื้นที่ตรวจวัด*	ลักษณะงาน	ผลการตรวจวัด (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ วิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			ค่าเฉลี่ยที่วัดได้	ค่าต่ำสุด		
✓ ช่วงกลางวัน	Old Maintenance Shop TSS					
	1. Meeting Room (TSS05)	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	747	657	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. อุนพิสัย	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	614	538	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Men Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	389	337	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. Women Toilet	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	285	230	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	RIB 1					
	1. Walkway RIB 1	บริเวณพื้นที่ทั่วไปที่มีการสัญจร; ทางเดิน	357	247	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Toilet RIB 1	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	426	400	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Pantry Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป	474	418	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	RIB 3					
	1. Meeting Room RIB 3	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในสำนักงาน; ห้องประชุม	436	362	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Toilet RIB 3	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั่วไป; ห้องสุขา	350	192	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. SUB Station 18	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการควบคุมการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	265*	168*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. Battery Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการควบคุมการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	307*	272*	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. IPS Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการควบคุมการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	542	295	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. Switch Room	บริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ในการควบคุมการผลิตหรือการปฏิบัติงาน	425*	267*	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๑) พื้นที่ตรวจวัดให้แบบแผนผังพื้นที่ที่ดำเนินการตรวจวัด ระบุตำแหน่งดวงไฟ แหล่งแสงธรรมชาติเป็นเอกสารแนบ

๒) ผลการประเมินใช้เกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔

๓) กรณีผลการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์แต่แสงสว่างมีลักษณะบดบังหรือการปฏิบัติงานของลูกจ้าง และการที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ให้ระบุข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข โดยสามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบได้

ลงชื่อ.....
(นางศรัทธา อิมวีโลวรรณ)

บุคคลหรือนิติบุคคลผู้ดำเนินการตรวจวัด
และวิเคราะห์สภาวะการทำงาน

ลงชื่อ.....
(นายสมบุญ รวมกอนทอง)
นายจ้าง/ผู้มีอำนาจกระทำแทน

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงานลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ" (ลักซ์)		ผลการประเมิน" (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข"
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	Office CBRE (Room No. 103)							
	1. โต๊ะทำงานสำรอง	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	443*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	2. K.Ukkawat M.	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	414	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	3. K.Vannapa T.	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	422*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	4. K.Ratthasak	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	466*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	5. คุณรัชชนะ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	426*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	6. K.Sansinee	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	442*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	7. โต๊ะทำงานสำรอง	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	435*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	8. K.Pimplai	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	433	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	Office CBRE (Room No. 103)							
	9. คุณธัญรัตน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	454	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	10. คุณชุติมา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	431*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	Office CBRE (Room No. 104)							
	11. คุณเพิ่มพูน	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	453*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	12. คุณสิริวรรณ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	440	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	13. คุณทวีศักดิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	460*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
14. คุณเนรินทร์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	427	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-		
Office CBRE (Room No. 108)								
15. K.Phairat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	439*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-		
16. K.Somkiat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	427*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-		

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงงานน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔). ผลการตรวจวัดผลการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบไร้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่ที่โดยรอบ* (ลักซ์)	ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒			
✓ ช่วงกลางวัน	1 st Floor Admin						
	1. Reception	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	552	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. โต๊ะ Visitor	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	462	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. คุณรัตติกาล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	420	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. คุณไพโรจน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	419	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. คุณชัยยา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	440	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. คุณปวีชญา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	434	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. คุณสุณิสา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	472	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. คุณชานนท์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	402	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. คุณพัทธิรา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	495	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. คุณจุฑพร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	560	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. K.Kunnika	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	445	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. K.Kornkamon	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	405	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. คุณอนันญา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	449	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. K.Chanyaphat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	432	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	15. K.Nongluk	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	700	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	16. K.Jaturong	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	761	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	17. คุณมณฑนา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	405	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
18. คุณธนพร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	495	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของผู้จ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน* (ระบุว่าปฏิบัติตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	1 st Floor Admin (ต่อ)							
	19. K.Tanakorn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	634	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	20. คุณเกียรติศักดิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	424	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	21. คุณอัจฉราพร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	413*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	22. K.Varitha	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	755	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	23. Sink in Pantry Room 1	ล้างจาน	332*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	24. K.Ekachai	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	903	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	25. K.Somrak	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	676	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	26. K.Sopak	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	413	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	27. K.Nakorn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	412*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	28. K.Wachiraporn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	421	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	29. K.Vichan	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	695	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	30. K.Tipsukul	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	656	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	31. Sink in Pantry Room 2	ล้างจาน	354*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2 nd Floor Admin							
	1. K.Vara C.	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	480	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. คุณจันทนา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	518	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. คุณชาติศรี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	450	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
4. คุณธรรมรงค์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	488	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
5. คุณจริยา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	518	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่ที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน* (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์ หรือไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	2 nd Floor Admin (ต่อ)							
	6. Huddle Room	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	820	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. คุณอังฉวี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	624	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. คุณณิศาณัฐกาญจน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	433	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. K.Nattakorn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	438	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. คุณศรินทร์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	441	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. K.Supakorn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	449	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. น.ศ.ฝึกงาน	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	426	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. น.ศ.ฝึกงาน	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	456	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. คุณพิชญภา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	428	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	15. คุณปิยะชาติ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	408	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	16. ใต้สำโรง	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	433	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	17. K.Siravich	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	450	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	18. คุณจรรยาพร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	414	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	19. คุณพัชระ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	461	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	20. K.Duangdao	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	680	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	21. คุณอารียา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	467	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	22. คุณสมโภชน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	621	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของผู้จ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่ได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่โดยรอบ (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	2 nd Floor Admin (ต่อ)							
	23. คุณอุณเดชะ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	446	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	24. คุณพิเชษฐ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	627	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	25. K. Kantison	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	445	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	26. คุณก่าพล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	495	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	27. คุณเอกรณาพนธ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	468	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	28. Sink in Pantry Room	ล้างจาน	236*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	29. K.Pannalat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	607	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	30. K.Naphat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	526	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	31. K.Wiphawan	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	736	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	32. K.Patcharee	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	555	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	33. K.Thanawat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	478	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	34. K.Suragij	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	480	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	35. K.Sirapak	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	660	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	36. K.Bamrung	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	601	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	37. K.Mariya	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	473	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตมองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน* (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะวิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	3 rd Floor Admin							
	1. คุณสุชาติ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	490	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. คุณ Varaporn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	473	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. คุณจิรตนา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	425	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. คุณอนุวัฒน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	508	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. คุณกัญญ์พัทธ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	430	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. คุณสำเนียง	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	470	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. คุณสุพิชา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	544	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. คุณสมบุญ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	414	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. Sink in Pantry Room	ล้างจาน	461	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. Sink in Pantry Room 2	ล้างจาน	395*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. คุณนันทา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	504	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. K.Sira T.	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	598	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. K.Rungnapa	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	579	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. K.Patnaree	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	696	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	15. K.Chinakorn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	481	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	16. K.Sitanun	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	757	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	17. K.Napat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	795	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรกล้านน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)			ผลการประเมิน* (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข*
				พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	3 rd Floor Admin (ต่อ)							
	18. K.Korpaul W.	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	430	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	19. K.Kanyamas K.	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	481	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	20. K.Chatchaya	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	441	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	21. K.Jaluporn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	492	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	22. K.Somprasong	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	467	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	23. Copy Area	ถ่ายเอกสาร	484	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	24. Computer	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	402	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor DR Site							
	1. คุณแก้วตา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	432*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. คุณชินอร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	402	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. โฉ๊ะสำรอง	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	414	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. โฉ๊ะสำรอง	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	496*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. K.Kittiphat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	468*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. K.Sulhep	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	510*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. K.Visuwat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	497*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. K.Anusorn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	477*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. Sink in Pantry Room	ล้างจาน	327*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. K.Anawat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	421	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. คุณธนพล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	520*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	1 st Floor DR Site (ต่อ)							
	12. คุณศรัญญา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	410*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. คุณกรรทอง	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	427*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. คุณณัฐวดี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	421*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	15. คุณประสน	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	495*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	16. คุณพรพิมล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	530*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	17. คุณชนันรัตน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	515*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	18. คุณณามาส	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	493*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	19. คุณเอื้ออารี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	497*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	20. คุณพัชร์สุยุทธ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	516*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	21. คุณประสงค์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	508*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	22. คุณอภิเดช	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	505*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	23. คุณวราพงษ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	402	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	24. คุณกฤษณะ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	433	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	25. คุณชวงศักดิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	408	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	26. คุณภัทราวดี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	402	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	27. คุณจักรพันธ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	455*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	28. คุณประรินทร์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	438*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	29. คุณกมลลักษณ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	433*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	30. คุณวิษณุ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	421*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของผู้จ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน* (ระบุว่าปฏิบัติตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	Guardhouse Building							
	1. Reception	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	460*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. CCTV Room	จอมอนิเตอร์	422*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. โต๊ะทำงาน	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	619	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. คุณเด่นนภกรณ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	492*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. คุณขวัญนา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	473*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. Counter Laundry Room	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	435*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	Warehouse							
	1. Sink in Pantry Room	ล้างจาน	320*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. คุณสิทธิเดช	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	872	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. คุณสุริยาภูมิ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	916	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. คุณสุริยะ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	696	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. คุณสุชิน	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	990	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. คุณอนุพร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	522	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. คุณอภิธา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	662	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. คุณดารารัตน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	745	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. คุณกิตติรัตน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	468	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. คุณอรพรม	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	563	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และกลั่นน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตาเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของผู้จ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)			ผลการประเมิน* (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ/วิธีการปรับปรุงแก้ไข-
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	Laboratory Building								
	1. คุณอมรรัตน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	445	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	2. คุณวัลลพ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	464	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	3. คุณสุชาติรัตน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	452*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	4. FH9 (cold)	วิเคราะห์สารเคมี	587	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	5. K.Weerawan	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	458*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	6. โต๊ะทำงานส่วนกลาง 1	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	400	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	7. คุณจุไรรัตน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	422*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	8. โต๊ะทำงาน 2	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	414	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	9. คุณพีระพัฒน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	455*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	10. โต๊ะทำงานส่วนกลาง 2	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	415*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	11. K.Phaissam	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	431*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	12. คุณวินัย	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	513*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	13. LABIE003	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	415	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	14. คุณดำรงดี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	426*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	15. Sample Testing Point	วิเคราะห์ บันทึกลง และอ่านผล	415*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	16. LBASU 004	วิเคราะห์ บันทึกลง และอ่านผล	420*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	17. LBASU 003	วิเคราะห์ บันทึกลง และอ่านผล	405*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
18. LBAXR 005	วิเคราะห์ บันทึกลง และอ่านผล	410*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-		

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสไอซ์ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสไอซ์ ศรีราชา

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตาตนเองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่ที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน* (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข*
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	Laboratory Building (ต่อ)							
	19. LBANS 001	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	510*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	20. LBACL 002	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	497*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	21. LBAGC 020	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	495*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	22. LBAGC 014	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	657*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	23. LBAGC 018	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	449	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	24. LBAGC 022	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	443	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	25. LBAGC 021	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	480	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	26. LBAGC 012	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	452	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	27. LBAGC 019	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	466	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	28. LBAGC 016	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	604	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	29. LBACU 002	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	557	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	30. LBATT 005	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	419	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	31. LBAHS 001	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	492	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	32. LBABT 029	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	773	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	33. LBABL 006	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	598	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	34. LBATO 003	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	630	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	35. LBATO 002	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	889	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	36. LBASP 007	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	672	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	37. LBASM 003	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	523	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔). ผลการตรวจวัดสมรรถนะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตาตนเองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของผู้จ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่โดยรอบ (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข
				พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	Laboratory Building (ต่อ)						
	38. LBABT 036	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	569	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	39. LBAPP 007	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	895	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	40. โต๊ะเอกสาร	งานเอกสาร	763	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	41. LBAFL 013	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	771	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	42. โต๊ะเอกสาร	งานเอกสาร	791	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	43. LBARV 003	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	462	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	44. LBADT 013	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	465	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	45. LBADT 014	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	603	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	46. LBADT 010	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	777	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	47. LBACA 003	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	519	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	48. โต๊ะเอกสาร	งานเอกสาร	590	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	49. LBADN 003	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	429	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	50. Computer	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	775	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	51. LBAVS 005	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	462	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	52. LBADN 005	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	400*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	53. LBADS 001	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	467	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	54. LBAOV 010	วิศวะหะห์ บัณฑิ ก และอำนวยการ	564*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	55. FH14 (Hot)	วิศวะหะห์ สาธารณ	400	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
56. FH14 (Cold)	วิศวะหะห์ สาธารณ	414*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
57. LBAME 004	งานเอกสาร	419*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔). ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตาเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน* (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข*
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	Laboratory Building (ต่อ)							
	58. Computer	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	426"	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	59. Computer	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	476"	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	60. LBACN 001	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	595"	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	61. LBACN 002	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	477	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	62. LBAMIN 001	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	402	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	63. LBARN 001	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	428"	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	64. LBALC 001	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	425	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	65. Calibration Station	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	670"	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	66. Tag Sample Station	ติดฉลาก	671	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	67. Testing	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	723	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	68. FH11 (Hot)	วิเคราะห์สารเคมี	407	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	69. FH13 (Hot)	วิเคราะห์สารเคมี	404	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	70. LBASO 002	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	440	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	71. LBAVS 007	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	426"	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	72. Freezing Point Analysis	วิเคราะห์ บันทึก และอ่านผล	512	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบไปป์สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่ที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน๒ (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะวิธีการปรับปรุงแก้ไข
				พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 110)						
	1. คุณธีระ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	480	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. คุณศุภกร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	661	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. คุณวันชัย	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	460	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. คุณสำราญ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	428	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 109)						
	5. คุณจิระพันธ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	839	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. คุณคมกริช	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	642	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. คุณประยูร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	480	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 108)						
	8. คุณเกษม (S8)	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	650	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. คุณศุภยา (S9)	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	642	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. คุณปัญญา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	993	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. คุณเสมอ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	465*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. คุณวาระ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	433	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. K.Nattapol	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	825	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. K.Toungut	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	633	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	15. คุณประโลม	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	571	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	16. K.Chairat (S16)	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	750	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ • ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมินข (ระบุว่า เป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะวิธีการปรับปรุงแก้ไข
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	1 st Floor New Shop Maintenance						
	17. Computer	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	594	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	18. คุณเอกชัย	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	944	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	19. คุณชนนวิทย์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	840	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	20. คุณบัญชา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	414	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	21. คุณวีระณู	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	441	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	22. คุณพงษ์สิทธิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	847	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	23. คุณพิชิตกร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	801	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room.No. 104)						
	24. คุณณงยุทธ (S24)	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	530	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	25. คุณคัมภีร์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	577	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	26. คุณสุภัทน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	521	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	27. คุณณรงค์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	531	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room.No. 102)						
	28. คุณสมชัย	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,322	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	29. คุณจักรี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	902	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	30. คุณประมวล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,182	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	31. คุณสุภัทน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	422	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	32. คุณรุ่งโรจน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	732	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	33. คุณนิคม (S33)	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,095	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

๔. ผลการตรวจวัดสภาพการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่า เป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข
				พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒ พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 101)						
	34. คุณศิริพร (S34)	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	440*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	35. คุณอัญชลิต (S35)	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	695	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	36. คุณสถาพร (S36)	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	608	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	37. คุณประจวบ (S37)	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	882	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 109)						
	38. คุณสมพงษ์ (S38)	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	480	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 105)						
	39. คุณสุวิภา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	695	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	40. คุณวราชนันท์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	694	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	41. คุณวัชร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	545	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	42. คุณศิริชัย	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	899	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 105)						
	43. K.Nirat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	681	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	44. K.Jaroonsak	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	793	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 101)						
	45. คุณอมรวิวัฒน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	988	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	46. คุณวราชนันท์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	652	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	47. คุณวัชร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	436*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	48. คุณศิริชัย	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	474	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	49. คุณอนุชิต	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	769	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	50. คุณธิดาวิวัฒน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	888	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	51. คุณเนตรนภา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	427*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	1 st Floor New Shop Maintenance (Room No. 101)						
	52. คุณกรวิจิต	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	726	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ : ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงงานน้ำมันปิโตรเลียมเอสไอ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสไอ ศรีราชา

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตาตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)	ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ/วิธีการปรับปรุงแก้ไข	
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	2 nd Floor New Shop Maintenance						
	1. คุณอรุณ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	728	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. คุณสุภกิต	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	832	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. คุณประพันธ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	894	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. คุณศรวิชิต	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	629	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. คุณณอมพงษ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	580	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. คุณมนัส	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	793	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. คุณอนิสันต์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	605	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. คุณดำเนิน	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	763	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. คุณเสนาห์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	625	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. คุณอนุชษฐ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	708	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. คุณอิวิพันธ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	792	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. คุณวิยา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	730	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. คุณปราโมทย์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	775	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. คุณรัชฎี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	657	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	15. คุณเสริมศักดิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	592	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	16. คุณวิรัช	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	848	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	17. คุณศักดิ์ดา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	750	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	18. K.Supanut	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	426	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	19. คุณเมณิศา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	790	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	20. คุณอนันต์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	714	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	21. คุณเจนจิรา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	731	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	22. คุณจุฑาทิพย์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	709	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของผู้จ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์) พื้นที่ ๑	ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่โดยรอบ (ลักซ์)		ผลการประเมิน (จะนับว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ และวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
				พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 207)						
	23. คุณธนภรณ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	587	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 210)						
	24. คุณเสาวลักษณ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	584	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	25. คุณธนัทเทพ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	787	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	26. คุณจักรวาล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,042	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	27. คุณยศกร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	505	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	28. คุณธีรวัล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	462	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 210)						
	29. K.Asawin	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	781	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 207/2)						
	30. K.Thawat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	450	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 205-2)						
	31. K.Natara	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	798	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 211)						
	32. K.Salaporn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	998	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	33. K.Anuroot	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,232	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	34. K.Phituk	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,149	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	35. K.Pramote	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	689	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	36. K.Prasit	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	445	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	37. K.Chenchira	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	865	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	38. K.Chulimon	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	949	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเห็นไปตามเกณฑ์/ไม่เห็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 211)							
		39. K.Ponchanok	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,075	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		40. K.Phanomporn	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,135	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		41. คุณศุภกัญญา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	756	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		42. คุณสุชาติ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	611	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		43. คุณขวัญรินทร์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	831	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		44. คุณวิทยา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	813	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		45. คุณรัก	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	751	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		2 nd Floor New Shop Maintenance (Room No. 212)						
		46. คุณสุรศักดิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	608	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		47. คุณวิวัฒน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	722	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		48. คุณวิศนุ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	694	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		49. คุณนิรมล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	555	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		50. คุณเนติศักดิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	695	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		51. คุณบรรพต	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	400	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
		52. คุณปราณี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	488	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-
	53. คุณณัฏฐ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	661	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-	
	54. คุณณัฐ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	627	-	-	เห็นไปตามเกณฑ์	-	

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบไม่สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของผู้ปฏิบัติงาน	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ และวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข*
				พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	Control Room Building						
	1. คุณสุพจน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	579	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Computer 1	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	423*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Sink in Pantry Room 1	ล้างจาน	332*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. จอ Monitor 1	บันทึกและวิเคราะห์ข้อมูล	411*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. จอ Monitor 2	บันทึกและวิเคราะห์ข้อมูล	428*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. จอ Monitor 3	บันทึกและวิเคราะห์ข้อมูล	400	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. จอ Monitor 4	บันทึกและวิเคราะห์ข้อมูล	533*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. จอ Monitor 5	บันทึกและวิเคราะห์ข้อมูล	548	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. จอ Monitor 6	บันทึกและวิเคราะห์ข้อมูล	458*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. จอ Monitor Control	บันทึกและวิเคราะห์ข้อมูล	435*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. โต๊ะทำงานกลาง 1	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	421	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. Computer กลาง	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	556	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. โต๊ะเอกสาร 1	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	631	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. โต๊ะเอกสาร 2	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	726	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	15. โต๊ะเอกสาร 3	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	645	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ : ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสไอซ์ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสไอซ์ ศรีราชา

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตาตนเองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่ที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข*
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	Office SUP							
	1. คุณจำเนียร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	420	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. คุณสงัด	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	403	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. K.Chavali	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	528	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. คุณดำรงเดช	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	460	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. คุณพีเชษฐ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	433	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. คุณณัฏฐานันท์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	505	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. คุณกิตติพงษ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	697	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. คุณอานนท์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	585	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. คุณสุนันท์วิรัตน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	482*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. คุณโยธารักษ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	586	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. คุณวิจิตร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	511*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. คุณ Pomphisa	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	455	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. คุณสมพล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	429	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. ได้ะงานเอกสาร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	443*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	15. คุณสมชาย	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	460	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	16. คุณวัชร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	586	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสไอซ์ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสไอซ์ ศรีราชา

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน๒ (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะวิธีการปรับปรุงแก้ไข
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	Old Maintenance Building						
	1. คุณกิตติวัชร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	932	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. คุณสมบัติ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	951	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. คุณการวัชร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	956	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. คุณมานิช	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	956	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. คุณสมศักดิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,012	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. คุณทวีชัย	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	641	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. คุณเนปกรณ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	611	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. คุณเนปรีดา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	472	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. คุณชาลินี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	436	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. คุณสมจิตร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	762	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. คุณทัศนวิวัฒน์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	422*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. คุณณัฐพงษ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	453*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	13. คุณณรงค์ฤทธิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	418*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	14. คุณอุรุพงษ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	446*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	15. คุณวิภาวรรณ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	420*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	16. โต๊ะทำงาน 1	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	881	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	17. โต๊ะทำงาน 2	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	656	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	18. คุณปัทมา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	402	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	19. คุณชาญุณี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	485	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
20. คุณมาสวรรณ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	415*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔. ผลการตรวจวัดสมรรถนะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรวม (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ/วิธีการปรับปรุงแก้ไข
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	Old Maintenance Building (ต่อ)							
	21. คุณอภิสิทธิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	432*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	22. คุณพิสิษฐ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	440*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	23. คุณกรวิ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	806	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	24. คุณประนอม	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	559	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	25. คุณกิตติกร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	864	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	26. คุณรัชชัย	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	759	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	27. คุณณัฐธัญ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	769	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	28. คุณวัชรภรณ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,004	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	29. คุณพิมพ์ชนก	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	428*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	30. คุณอุษา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	419*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	31. คุณณรงค์ชัย	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	429	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	32. คุณธิติวุฒิ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	424	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	33. คุณชลลิต	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	405	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	34. คุณวิศิษฐ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	503	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	35. คุณศรัณย์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	558	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	36. คุณสุรัชย์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	618	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	37. คุณนิรัน	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	739	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	38. คุณกณญดาพัชร์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	410	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	39. คุณอรประภัทร์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	634	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	40. คุณกิตติพงษ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	425*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน๒ (ระบุว่า เป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีกาปรับปรุงแก้ไข-
				พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒ พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	Old Maintenance Building (ต่อ)						
	41. คุณฤทธิรงค์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	414*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	42. คุณรัฐพล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	451*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	43. คุณบุญพรณ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	445	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	44. คุณณัฐธิดา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	408	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	45. คุณลลิตา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	460*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	46. คุณนพพร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	405	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	47. คุณชนิตา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	404	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	48. คุณสุดใจ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	421*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	49. คุณอัครราช	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	424	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	50. คุณทองอุณ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	434*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	51. คุณดาวรุ่ง	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,010	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	52. คุณนภาพร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	631	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	53. คุณชนิตา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	756	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	54. คุณเปี่ยมยศ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	758	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	55. คุณอนันต์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	416	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	56. คุณณัฐการณ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	985	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	57. คุณพีรพงศ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	497	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	58. คุณวันชนา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	586	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
59. คุณภัทรวรินทร์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	420	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
60. คุณจุฑารักษ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	549	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

หมายเหตุ • ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสไอ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสไอ ศรีราชา

๔. ผลการตรวจวัดผลการการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าปฏิบัติตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข*
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	Old Maintenance Building (ต่อ)							
	61. คุณมงคล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	586	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	62. K.Somkuan	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	624	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	63. K.Suchin	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	448	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	64. Printer Room	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	512	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	65. Pantry	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	402	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	66. K.Sarawat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	798	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	67. โต๊ะซ่อมชิ้นงาน 1	ซ่อมชิ้นงาน	520*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	68. โต๊ะซ่อมชิ้นงาน 2	ซ่อมชิ้นงาน	518*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	69. โต๊ะซ่อมชิ้นงาน 3	ซ่อมชิ้นงาน	583*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	70. โต๊ะซ่อมชิ้นงาน 4	ซ่อมชิ้นงาน	566*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	71. โต๊ะซ่อมชิ้นงาน 5	ซ่อมชิ้นงาน	581*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	72. K.Ponsawan	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,094	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	73. K.Pradit	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	956	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	74. K.Pramot	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,240	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	75. K.Chalermschon	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	1,338	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	76. K.Charoungkiet	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	899	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	77. คุณกันตนา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	452	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	78. K.Samrieng	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	510	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	79. K.Palloon	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	981	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	80. คุณณัฐสิทธิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	795	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ • ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสไอ ซี ครัวชา และคลังน้ำมันเอสไอ ซี ครัวชา

๔. ผลการตรวจวัดสภาพการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	Old Maintenance Building (ค้อ)						
	81. คุณเสวียง	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	489	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	82. คุณอำไพ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	793	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	83. คุณพิษณุ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	958	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	84. คุณชยพล	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	880	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	85. คุณสิริกร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	538	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	86. คุณปวีตฐ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	816	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	87. คุณวิสิทธิ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	935	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	88. คุณสาธิต	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	494	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	89. คุณนิพนธ์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	633	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	90. คุณศุภมาส	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	895	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	91. คุณจันทิมา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	545	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	92. คุณณิรันดร์ญา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	632	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	93. คุณภาวดี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	956	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	94. คุณคำเพียร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	785	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	95. คุณกาญจนา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	750	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	96. K.Uthai	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	559	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	97. โต๊ะเอกสาร 1	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	977	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	98. K.Visawa	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	558	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	99. โต๊ะเอกสาร 1	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	550	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	100. K.Witaya	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	514	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

๔. ผลการตรวจวัดสภาพการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตาตนเองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่-	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่ที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน๒ (ระบุว่าเกินไปตามเกณฑ์/ ไม่เกินไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข"
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒		
✓ ช่วงกลางวัน	Old Maintenance Shop TSS							
	1. K.Chanon	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	653	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	2. K.Sirirat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	651	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	3. K.Kasidit	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	603	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	4. K.Chutipon	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	620	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	5. K.Hataiwan	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	522	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	6. K.Chanitha	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	718	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	7. K.Praphan	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	598	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	8. K.Pawin	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	510	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	9. ใต้Subcontractor	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	487	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	10. K.Saran	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	564	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	11. K.Praphat	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	593	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	12. K.Phatit	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	508	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	13. K.Wisanu	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	555	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	14. K.Ramase	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	621	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	15. K.Thanawich	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	567	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	16. K.Vorapong	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	702	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	17. K.Saravuth	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	607	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	18. K.Waranyu	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	632	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	19. Sink in Pantry Room	ล้างจาน	441	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	
	20. คุณสหประชา	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	523	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-	

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่า เป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	Old Maintenance Shop TSS (ต่อ)						
	21. คุณชนานิ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	629	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	22. คุณปรีชญ์ทวี	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	554	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	23. คุณเกรียงจอร์	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	584	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	24. K.สมบัติ	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	665	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	25. K.Premanon	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	665	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	26. K.Julamas	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	605	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	27. K.Wanida	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	528	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	28. K.Sakapong	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	817	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	29. K.Takdanai	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	484	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	30. K.Pongsak	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	779	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	31. K.Triruk	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	672	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	RIB 1						
	1. Lobby Room	งานเอกสาร	545	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Computer 1	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	454*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Computer 2	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	422*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. Computer 3	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	430*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. Computer 4	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	465*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. Computer 5	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	821	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. Computer 6	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	433*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. Computer 7	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	420*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. Computer 8	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	485*	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสไอ ซีวีรา และคลังน้ำมันเอสไอ ซีวีรา

๔. ผลการตรวจวัดสภาพการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement) (ต่อ)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ-นามสกุล ของลูกจ้าง	ลักษณะงาน/ลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)		ค่าความเข้มของแสงสว่าง บริเวณพื้นที่ที่โดยรอบ* (ลักซ์)		ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอ และวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข
			พื้นที่ ๑	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓		
✓ ช่วงกลางวัน	RUB 3							
	1. Sink in Pantry Room	ล้างจาน	318	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	2. Computer 1	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	476	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	3. Computer 2	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	421	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	4. Computer 3	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	525	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	5. Computer 4	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	649	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	6. Computer 5	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	572	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	7. คุณสมควร	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	858	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	8. Computer 6	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	908	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	9. Computer 7	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	817	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	10. Computer 8	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	637	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	11. Computer 9	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	646	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-
	12. Computer 10	งานเอกสาร/คอมพิวเตอร์	443*	-	-	-	เป็นไปตามเกณฑ์	-

หมายเหตุ * ดำเนินการตรวจวัดโดยโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมเอสโซ่ ศรีราชา และคลังน้ำมันเอสโซ่ ศรีราชา

- พื้นที่ตรวจวัดให้แบบแผนผังพื้นที่ที่ดำเนินการตรวจวัด ระบุตำแหน่งดวงไฟ แหล่งแสงธรรมชาติเป็นเอกสารแนบ
- ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่ที่โดยรอบ กรณีความเข้มของแสงสว่างในบริเวณใช้สายตามองเฉพาะจุด (พื้นที่ ๑) มีความเข้มของแสงสว่างตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ลักซ์
- ผลการประเมินใช้เกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔
- กรณีผลการประเมินไม่เป็นไปตามเกณฑ์แต่แสงสว่างมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของลูกจ้าง และกรณีไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ให้ระบุข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข

โดยสามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบได้

ลงชื่อ.....
(นางศิริพร อิมวีไลวรรณ)
บุคคลหรือนิติบุคคลผู้ดำเนินการตรวจวัด
และวิเคราะห์สภาพการทำงาน

ลงชื่อ.....
(นายทศบุญ วรรณภักข)

นายจ้าง/ผู้มีอำนาจกระทำแทน